

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Via Roma, 4 - 27040 Prov. di Pavia

Tel. 0385 756187 - fax 0385 75014 - e-mail sandamianoalcolle@libero.it

C.F. - P.IVA -01756890180

Determinazione n° 05 del Responsabile del Servizio Territorio del 22.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO

OGGETTO: Liquidazione compensi per la produttività – contrattazione decentrata anno 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il Decreto Sindacale n. 16 del 31.12.2013 con il quale si conferiva la Responsabilità del Servizio Tecnico al sottoscritto;

VISTO che è in corso di formazione il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario dell'anno 2014, il cui termine di approvazione è fissato al 30.4.2014 ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 13.2.2014 pubblicato nella GU n. 43 del 21.02.2014;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 27/01/2014 di assegnazione provvisoria delle risorse ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2014;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 23/12/2013 di riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il contratto integrativo decentrato anno 2013 per il Comune di San Damiano al Colle, sottoscritto in data 8 novembre 2013, con cui si è provveduto al riparto del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2013;

Visti i seguenti progetti obiettivo ivi previsti, assegnati ai dipendenti a cura del Responsabile del Servizio competente;

progetto n. 1 assegnato al dipendente Massimo Sassoni – agente di PL
Potenziamento servizio vigilanza di polizia locale sul territorio (nell'ambito della convenzione intercomunale di PL cui questo ente aderisce)

progetto n. 2 assegnato al dipendente Elio Ramundo - cantoniere
interventi manutentivi presso il cimitero

PRESO atto che i progetti sono stati regolarmente svolti dai dipendenti;

PRESO altresì atto della rendicontazione dell'agente di PL Roberto Melchionno, responsabile per l'anno 2013 del servizio associato di Polizia Locale, inerente ai servizi svolti dal dipendente Massimo Sassoni per l'anno 2013 (mail del 10.2.2014);

ATTESO, come previsto dal regolamento di attuazione della convenzione intercomunale del servizio di PL, che tali servizi vengono quantificati in base all'importo orario previsto contrattualmente per gli straordinari;

VISTO il vigente sistema di valutazione del personale, approvato con deliberazione di GC n. 79 del 29 febbraio 2012, che disciplina la procedura di valutazione della *performance* del personale ai fini della attribuzione del trattamento accessorio (risorse decentrate);

VISTE le schede di valutazione della prestazione individuale dei dipendenti interessati ai fini della corresponsione dei fondi destinati alla produttività per l'anno 2013, compilate dal Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Affari Generali, conservate agli atti del Comune (non allegate materialmente al presente atto a tutela della *privacy* degli interessati);

VISTA la disponibilità dei fondi a carico del redigendo bilancio 2014 gestione residui passivi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

RITENUTO di procedere alla liquidazione dei compensi spettanti ai dipendenti Massimo Sassoni ed Elio Ramundo per i progetti di cui in premessa;

DETERMINA

- 1) di liquidare a favore del dipendente Elio Ramundo la somma di € 750,00 sull'intervento 1.01.08.01 cap 1111 del redigendo Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 Gestione Residui;
- 2) di liquidare a favore del dipendente Massimo Sassoni la somma di € 1.854,58 sull'intervento 1.01.08.01 cap 1111 del redigendo Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 Gestione Residui;
- 3) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile;
- 4) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio precedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Carlo Rebuffi

Visto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D. lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sul presente atto di liquidazione, attestante la sussistenza dell'impegno di spesa.

Dalla Residenza Municipale, li 22.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Anna Maria Molinaroli



La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente da oggi - 9 MAG. 2014 e per giorni quindici consecutivi.

San Damiano al Colle, li - 9 MAG. 2014



IL FUNZIONARIO INCARICATO
Rag. Ezio Chiapponi

Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ a carico del capitolo _____ del bilancio _____
gestione residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Anna Maria Molinaroli