

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
Provincia di Pavia

Determinazione n. 11 del Responsabile del Servizio Tecnico del 18.06.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: Piano Governo del Territorio. Assunzione di impegno di spesa per adempimenti residui necessari alla pubblicazione avviso di approvazione sul BURL.
CIG X5C0F84B18-

PREMESSO

CHE l'arch. Roberta Reguzzi iscritta all'ordine degli architetti di Pavia al n. 341 con studio in Stradella (PV) alla via Cavour - Part. IVA n° 01361440181- ha redatto il Piano di Governo del Territorio di questo Comune;

CHE il predetto Piano è stato adottato con atto di CC n. 8 del 18/3/2011 ed è stato approvato con atto di CC n. 33 del 21/11/2011;

CHE gli atti del PGT acquistano efficacia con la pubblicazione sul BURL dell'avviso di pubblicazione (ex art. 13 comma 11 della legge regionale Lombardia n. 12/2005);

CHE il termine ultimo stabilito dalla regione Lombardia per tale pubblicazione sul BURL è fissato al 30.6.2014;

RILEVATO

CHE ad oggi tale pubblicazione sul BURL non è ancora intervenuta e che pertanto per rendere il PGT efficace è necessario provvedere in merito;

ATTESO che ai fini della predetta pubblicazione occorre trasmettere il Piano in formato shape file, conformemente alle disposizioni emanate dalla Regione Lombardia (di cui al comunicato regionale del 26.5.2008 n. 107, pubblicato sul BURL serie ordinaria n. 23 del 3.6.2008);

DATO ATTO che l'arch. Roberta Reguzzi risulta affidataria di precedente incarico di questo ente (di cui alla determinazione del Servizio Tecnico n. 12 del 27.12.2013) ai fini dell'espletamento delle incombenze a completamento della stesura del PGT;

RILEVATO che occorre provvedere anche all'invio delle previsioni del PGT in formato file shape, conformemente alle disposizioni emanate dalla Regione Lombardia (di cui al comunicato regionale del 26.5.2008 n. 107, pubblicato sul BURL serie ordinaria n. 23 del 3.6.2008), ai fini della pubblicazione dell'avviso di pubblicazione sul BURL, in assenza del quale gli atti del PGT non possono esplicare la loro efficacia;

VISTO il preventivo di spesa per le incombenze di che trattasi, pervenuto dall'arch. Roberta Reguzzi, prot. n. 1897 del 18.06.2014, ammontante a € 1.187,59 compreso iva di legge e oneri previdenziali;

DATO ATTO che occorre provvedere all'affidamento dell'incarico, al fine di rispettare la scadenza di legge del 30 giugno 2014;

ATTESO che l'arch. Roberta Reguzzi, come da documentazione agli atti allegata al preventivo, ha attestato la regolarità contributiva, la tracciabilità dei flussi finanziari, l'insussistenza di cause ostative all'affidamento dell'incarico ai sensi della vigente normativa in materia anticorruzione (legge 190/2012)

DATO ATTO inoltre che è stato richiesto il CIG. **X5C0F84B18**;

VISTO l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 per quanto attiene agli affidamenti di beni e servizi in economia;

VISTO il vigente regolamento comunale approvato con atto di CC n. 4 del 29.06.2012 in materia di affidamenti in economia;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella legge n. 136/2010 (art. 3) e nell'art. 6 commi 1 e 2 del DL 187/2010 convertito nella legge n. 217/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 6 comma 3 del DPR 207/2010 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell'8.7.2012;

VISTO il bilancio 2014 in corso di predisposizione e atteso pertanto che occorre attenersi ai limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. 267/00;

DATO ATTO che trattasi di spesa non frazionabile;

RILEVATO che a carico del capitolo 10150 int. 1.09.01.03 del bilancio di previsione 2014 (esercizio provvisorio) esiste la necessaria disponibilità di fondi;

VISTA la deliberazione G.C. n. 5/2014 di attribuzione delle risorse per l'anno 2014 ai responsabili dei servizi;

VISTO lo statuto dell'ente;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il TUEL, approvato con D.lgs n° 267/2000;

RISCONTRATA la regolarità delle procedure eseguite e ritenuto quindi di provvedere in merito

VISTO il decreto Sindacale n° 16 del 31.12.2013 di nomina del sottoscritto a responsabile del servizio;

DETERMINA

1. Di affidare all'arch. Roberta Reguzzi iscritta all'ordine degli architetti di Pavia al n. 341 con studio in Stradella (PV) alla via Cavour - PI 01361440181 l'incarico di provvedere a tutti gli adempimenti residui per la pubblicazione sul BURL dell'avviso di approvazione del PGT, incluso l'invio delle previsioni di Piano in formato file shape, conformemente alle disposizioni emanate dalla Regione Lombardia (di cui al comunicato regionale del 26.5.2008 n. 107, pubblicato sul BURL serie ordinaria n. 23 del 3.6.2008);
2. di corrispondere al professionista la somma di €.1.187,59 compreso iva di legge ed oneri previdenziali, come da preventivo prot. n. 1897 del 18.06.2014;
3. Di imputare la suddetta spesa al capitolo 10150 int. 1.09.01.03 del bilancio di previsione 2014 (esercizio provvisorio) ove esiste la necessaria disponibilità di fondi, dando atto che trattasi di spesa non frazionabile;
4. Di precisare che si procederà con successivo atto alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG riportato in epigrafe.
5. Di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010, e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che :
 - l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
 - l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio precedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.
7. di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio e diventerà esecutiva con l'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n° 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Carlo Rebuffi



ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilita' disciplinare ed amministrativa.)

Il sottoscritto responsabile, dopo aver interpellato in merito il responsabile del Servizio finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, lì, 18.06.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Carlo Rebuffi

A norma dell'art. 183, comma 9, del D.lgs n° 267/00

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267).

San Damiano al Colle, lì, 18.06.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Anna Maria Molinaroli

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 18 GIU. 2014

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

E. Chiapponi

