

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Via Roma, 4 - 27040 Prov. di Pavia

Tel. 0385 756187 - fax 0385 75014 - e-mail sandamianoalcolle@libero.it

C.F. - P.IVA - 01756890180

Determinazione n° 28 del Responsabile del Servizio Territorio del 11 novembre 2014

OGGETTO: Impegno di spesa per oneri relativi dotazione arma agente di PL.

PREMESSO che questo Comune svolge la funzione fondamentale di Polizia Locale in gestione associata mediante convenzione con i Comuni di Santa Maria della Versa, Rovescala, Bosnasco, Montù Beccaria, Zenevredo e Unione dei Comuni lombarda Prima collina (Canneto Pavese, Castana e Montescano);

VISTA la deliberazione di CC n. 23 del 13/06/2013 con cui è stato approvato il regolamento per la gestione associata della funzione fondamentale di polizia locale;

RILEVATO che Montù Beccaria è il Comune referente della convezione, presso cui ha sede l'ufficio comune;

ATTESO che il Responsabile per il 2014 dell'ufficio comune è l'agente di PL del Comune di Santa Maria della Versa sig. Luciano Brugnoli;

VISTO l'art. 4 della citata convenzione per la gestione associata della funzione fondamentale di polizia locale, disciplinante le attività e i servizi svolti dall'ufficio comune e i procedimenti amministrativi di competenza;

VISTO in particolare il comma 2 dell'art. 4 della convenzione, relativo alle competenze amministrative del responsabile dell'ufficio comune;

ATTESO che questo Comune deve provvedere a dotare il proprio agente di PL dell'arma e che all'acquisto provvederà l'ufficio comune;

RICHIAMATA la determinazione n. 19 del 22.9.2014 della centrale unica di committenza (Comuni di Montù Beccaria e San Damiano al Colle) con cui è stato individuato il soggetto cui l'ufficio comune (per il tramite del Responsabile sig. Luciano Brugnoli) provvederà ad affidare l'incarico per la fornitura di una pistola semiautomatica Beretta 9x21 mod. 98 Fs nera, completa di scatola da 50 colpi e fondina bianca ad estrazione rapida;

VISTI l'art. 8 della convenzione e l'art. 9 del regolamento, disciplinanti i rapporti finanziari tra gli enti aderenti;

DATO ATTO che questo Comune deve provvedere a rimborsare gli oneri relativi all'acquisto di che trattasi al Comune referente (Montù Beccaria), sede dell'ufficio comune;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario dell'anno 2014, approvato con atto di CC n. 24 del 13.10.2014;

VISTA la deliberazione di GC n. 49 21.10.2014 di attribuzione delle risorse ai responsabili di servizio in base alle competenze;

VISTA la disponibilità di € 1.000,00 a carico del cap. 137 intervento n. 1.03.01.05;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 31.12.2014 di nomina del sottoscritto a responsabile di servizio;

ATTESA la propria competenza in merito alla presente determinazione;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

D E T E R M I N A

1. di impegnare a favore del Comune di Montù Beccaria, in qualità di Comune referente della gestione associata di polizia locale, la somma di € 1.000,00 per rimborso spese per acquisto di una pistola semiautomatica Beretta 9x21 mod. 98 Fs nera, completa di scatola da 50 colpi e fondina bianca ad estrazione rapida;
2. di dare atto che la spesa di € 1.000,00 trova copertura a carico del bilancio 2014, all'intervento n. 1.03.01.05 capitolo n. 137;
3. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00 e per l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 153 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del regolamento comunale di contabilità;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.
5. di trasmettere, ad intervenuta pubblicazione, il presente atto al Comune di Montù Beccaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Carlo Rebuffi

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilita' disciplinare ed amministrativa.)

Il sottoscritto responsabile procedente, anche in qualità di Responsabile del Servizio, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, 11.11.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Carlo Rebuffi

Visto a norma dell'art. 151 comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del D.lgs n° 267/00
per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

San Damiano al Colle, 11-11-2014

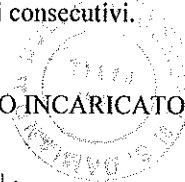
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Anna Maria Molinaroli

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente da oggi _____ e per giorni quindici consecutivi.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente da oggi 1 NOV. 2014 e per giorni quindici consecutivi.

San Damiano al Colle, li 1 NOV. 2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ a carico del capitolo _____ del bilancio _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Anna Maria Molinaroli