

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
Provincia di Pavia

Determinazione n° 23 del Responsabile del Servizio Territorio del 05 settembre 2016

OGGETTO: Incarico per la fornitura del servizio di mensa scolastica anno 2016/2017
CIG Z371B01D81

PREMESSO CHE :

L'anno duemilasedici addì cinque del mese di settembre il Responsabile dell'area tecnica Geom. REBUFFI Carlo

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 03.07.2014 è stata approvata la convenzione per la costituzione della centrale unica di committenza tra i comuni di Montù Beccaria e San Damiano al Colle nella quale veniva individuato quale Comune Capofila il Comune di Montù Beccaria;
- La convenzione per la costituzione della Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i Comuni di Montù Beccaria e San Damiano al Colle è stata sottoscritta in data 29.07.2014 tra gli Enti;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 03.07.2014 tra gli Enti è stato approvato il Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza costituita tra i Comuni di Montù Beccaria e San Damiano al Colle per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- Con Decreto Sindacale n° 4 del 21.06.2016 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico al sottoscritto Geom. REBUFFI Carlo;

VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016-2018, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 10.06.2016;

RICHIAMATI:

la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione; il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2015/2017;

il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Damiano al Colle;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi;

art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DATO ATTO che risulta necessario indifferibile ed urgente procedere al conferimento dell'incarico per il conferimento dell'incarico relativo alla gestione della mensa della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2016/2017;

VISTA la normativa in materia di acquisizioni di lavori, beni e servizi, come novellata dalla legge di stabilità per il 2016, n. 208 del 28.12.2015;

RILEVATO che questo ente ha costituito una Centrale Unica di Committenza con il Comune di Montù Beccaria ai sensi dell'art 33 comma 3 bis del d.lgs. 163/2006;

VISTI :

Art 33 comma 3-bis del D. Lgs. 163/2006

I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento.

Art. 23 ter comma 3 del DL 90/2014

Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro.

Art. 1 comma 450 legge 296/2006

Gli enti locali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario (€ 209.000,00) sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

RILEVATO che per la prestazione è possibile avvalersi di operatori presenti sulla piattaforma regionale ARCA SINTEL;

DATO ATTO che in data 29.08.2016 è stata avviata la procedura di RDO prot. 78810072;

ATTESO CHE la procedura per le prestazioni richieste evidenziava un importo a base di gara di € 39.366,00 oltre IVA di legge;

VISTA l'aggiudicazione definitiva in data 05.09.2016 alla Cooperativa Sociale Rosa dei Venti Soc. Coop. Onlus, part Iva 01639840188 (offerta ID n. 1472541246664) per l'importo complessivo di € 36.450,00 oltre IVA di legge;

VISTO il vigente regolamento comunale disciplinante gli affidamenti di lavori, servizi e forniture in economia;

ACQUISITO il seguente n. CIG Z371B01D81 per l'affidamento di che trattasi;

ATTESO CHE la Missione/Programma 1.04.01.03 cap. 211 del bilancio triennale 2016/2018 - annualità 2016 presenta la necessaria disponibilità di fondi;

VISTA la documentazione agli atti relativa al possesso dei requisiti e alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nell'art. 3 della legge n. 136/2010 e nell'art. 6 commi 1 e 2 del DL 187/2010, convertito nella legge n. 217/2010, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che è si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva, come da documentazione in atti, prot. n. INAIL n 3552032 in scadenza al 25.10.2016;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009 e art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/00);

VISTO il D.Lgs. 18/07/2000 n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

VISTI i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene scadenza;

ATTESO CHE il pagamento della somma di cui al presente impegno di spesa avverrà entro il mese di agosto 2016;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. di affidare alla Cooperativa Sociale Rosa dei Venti Soc. Coop. Onlus, part Iva 01639840188 (offerta ID n. 1472541246664) l'incarico relativo alla gestione della mensa della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2016/2017 , mediante ARCA SINTEL (offerta ID n. 1472541246664) - aggiudicazione definitiva in data 05.09.2016 al prezzo complessivo presunto di € 36.450,00 oltre Iva di legge ;
2. di impegnare ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 la somma complessiva di euro 37.908,00 compresa iva di legge, che trova imputazione alla Missione/Programma 01.04.01.03 cap. 211 del bilancio triennale 2016/2018 - annualità 2016;
3. di dare atto che il pagamento delle fatture avverrà entro 30 giorni dall'emissione delle stesse e che di conseguenza l'ultimo pagamento relativo al servizio avverrà entro il mese di luglio 2017
4. di dare atto ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all'art. 31 comma 18 della legge 183/2011;
5. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il Responsabile procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00;
6. Di dare atto che si procederà con successivo provvedimento alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura elettronica (ai sensi del decreto del MEF n. 55 del 3.4.2013), esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dell'affidatario dedicato alle commesse pubbliche, corredata dal numero di CIG sopra riportato;
7. Di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che:

l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;

il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;

l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

8. Di dare atto che quanto all'IVA questo ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di *split payment* e *reverse charge*;

9. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs. 267/00;
10. Di dare atto che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Rebuffi Carlo

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA
(Art.9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009 conv. L. 102/2009)

Il sottoscritto Responsabile Rilascia il VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica ora vigenti.

San Damiano al Colle, 05.09.2016

 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Rebuffi Carlo

Si rilascia il proprio parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e si attesta la copertura finanziaria ex art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267

San Damiano al Colle,

 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle,

23 SET. 2016

Il Responsabile del servizio

