

**COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE**  
**Provincia di Pavia**

**Determinazione n. 10 in data 17.1.2019  
del Responsabile dell'area" Finanziaria-amministrativa"**

**Oggetto: GESTIONE DEL SERVIZIO ECONOMATO - PRIMO SEMESTRE 2019 -  
IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO RISORSE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 24 Novembre 2015 è stato approvato il Regolamento comunale di Contabilità armonizzato;
- che all'articolo 17 e seguenti dello stesso Regolamento si istituisce il servizio economato e se ne disciplina la gestione amministrativa prevedendo che l'Economo, nei limiti degli importi semestralmente autorizzati con apposita deliberazione a carico dei relativi capitoli del bilancio annuale, possa effettuare il pagamento di minute ed urgenti spese d'ufficio e di manutenzione entro i limiti di ogni singola spesa e per i generi e prodotti indicati nell'articolo 22;
- che l'articolo 23, comma 1, prevede a favore dell'Economo, all'inizio dell'assunzione dell'incarico l'emissione di un mandato di anticipazione per l'importo di Euro 2.500,00;
- che l'articolo 23, comma 2, prevede che il fondo di anticipazione sia reintegrabile durante l'esercizio, previa presentazione del rendiconto periodico delle spese effettuate;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale N° 61 del 3.8.2018, resa immediatamente eseguibile, di conferma della gestione amministrativa del servizio di economato al responsabile del servizio finanziario;

**VISTA** la deliberazione n. 81 del 19.12.2018 ad oggetto. "Assunzione della dipendente Maria Cristina Torreggiani mediante mobilità ex art. 30 D.Lgs 165/2001 per trasferimento dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Oltrepò Centrale a decorrere dall'1.1.2019.";

**VISTO** altresì il Decreto Sindacale n. 1/2019 con cui veniva conferita alla dipendente stessa la responsabilità del Servizio Finanziario e pertanto anche il ruolo di economo comunale;

**RITENUTO** di impegnare a favore dell'Economo comunale, per l'anno 2019, la somma di Euro 2.500,00, autorizzandolo all'emissione dei buoni d'ordine per un importo massimo di Euro 300,00 ciascuno, per l'effettuazione delle spese specificate nel predetto art. 22 e con imputazione sui competenti codici del bilancio di previsione elencati nel prospetto sottoriportato:

	CODICE CAP.	DENOMINAZIONE	CAUSALE	IMPORTO
A	1.02- 1.03.01.02.000 130/23/99	SPESE ACQUISTO STAMPATI E CANCELLERIA	Acquisto stampati, cancelleria e materiali di consumo per stampanti	1.200,00 €
B D	1.02- 1.03.01.02.999 130/104/1	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI GENERALI-ACQUISTO DI BENI	Acquisto pubblicazioni e abbonamenti Acquisto materiali di pulizia	300,00 €
C	10.05- 1.03.02.09.000 2780/72/99	MANUTENZIONE MEZZI STRADALI	Manutenzione mezzi	300,00 €
F G	1.02- 1.02.01.99.999 400/24/99	IMPOSTE E TASSE	Tassa di circolazione mezzi imposte a carico comune	500,00 €
H I K L M	1.02- 1.03.02.09.999 140/88/11	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI GENERALI-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Partecipazione a corsi di aggiornamento Spese postali Spese trasporto spese di lavanderia	200,00 €

**VISTO** che il Bilancio triennale 2019-2021 è in corso di predisposizione;

**VISTO** il vigente lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**VISTO** l'art. 92 del regolamento per L'Amministrazione del Patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con Regio Decreto 23.05.1924 n. 827;

**RAVVISATA** la propria competenza in materia;

**RITENUTO** provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

1. **DI AUTORIZZARE** l'Economo comunale alla gestione amministrativa delle spese d'ufficio e di manutenzione di cui all'art. 22 del Regolamento comunale di Contabilità vigente, nel limite dell'importo di Euro 2.500,00 impegnato con il presente atto, come segue:
2. **DI COSTITUIRE** un fondo di anticipazione per il servizio economato per l'anno 2019 pari ad € 4.000,00;
3. **DI ANTICIPARE** per 2019 un fondo provvisorio di anticipazione per l'importo complessivo di Euro 2.500,00, reintegrabile nel corso dell'esercizio, in conformità al disposto di cui all'art. 163 del D.lgs. 267/2000, per il pagamento delle spese indicate in premessa, da imputare al capitolo 13580/1000/99, codice di bilancio 99.01-7.01.99.03.001 del Bilancio triennale 2019-2021, in corso di predisposizione;
4. **DI AUTORIZZARE** l'Economo comunale all'emissione dei buoni d'ordine occorrenti per l'anno 2019, dell'importo pari ad Euro 300,00 ciascuno;
5. **DI AFFIDARE** all'Economo comunale le predette somme per l'effettuazione dei pagamenti a carico dei competenti capitoli del bilancio di previsione elencati nel prospetto sottoriportato, previo accertamento della regolarità delle somme addebitate, con obbligo di

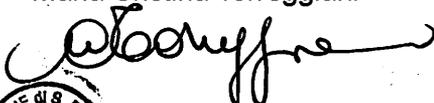
rendicontazione nei termini e secondo le modalità previste dalle specifiche norme regolamentari di cui all'articolo 25 del Regolamento comunale di Contabilità vigente:

	CODICE CAP.	DENOMINAZIONE	CAUSALE	IMPORTO
A	1.02- 1.03.01.02.000 130/23/99	SPESE ACQUISTO STAMPATI E CANCELLERIA	Acquisto stampati, cancelleria e materiali di consumo per stampanti	1.200,00 €
B D	1.02- 1.03.01.02.999 130/104/1	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI GENERALI-ACQUISTO DI BENI	Acquisto pubblicazioni e abbonamenti Acquisto materiali di pulizia	300,00 €
C	10.05- 1.03.02.09.000 2780/72/99	MANUTENZIONE MEZZI STRADALI	Manutenzione mezzi	300,00 €
F G	1.02- 1.02.01.99.999 400/24/99	IMPOSTE E TASSE	Tassa di circolazione mezzi imposte a carico comune	500,00 €
H I K L M	1.02- 1.03.02.09.999 140/88/11	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI. GENERALI-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Partecipazione a corsi di aggiornamento Spese postali Spese trasporto spese di lavanderia	200,00 €

San Damiano al Colle, li 17.1.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Maria Cristina Torreggiani




**ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09)

Il sottoscritto responsabile rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, 17.1.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Maria Cristina Torreggiani



A handwritten signature in black ink.

Si rilascia il parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex art. 183 c. 7 del D.Lgs n. 18.08.2000 n. 267

San Damiano al Colle, 17.1.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Maria Cristina Torreggiani



A handwritten signature in black ink.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 24 GEN. 2019

Il funzionario incaricato  
sig. SASSONI Massimo

