

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

**Determinazione n. 4 in data 11.1.2019
del Responsabile dell'area "Finanziaria-amministrativa"**

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1.04.2019/31.12.2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- in data 31.12.2018 veniva a scadenza il contratto in essere con il Tesoriere comunale, Banca Credito Valtellinese, con sede legale a Sondrio, in virtù di rinnovo e proroga valida, quest'ultima fino ad avvenuto espletamento della gara pubblica;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale, n. 24 del 28.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di Convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2023;
- con propria Determinazione n. 55 del 4.12.2018 veniva indetta la gara per l'affidamento, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 1.1.2019 – 31.12.2023 e approvato il disciplinare di gara, corredato dei relativi allegati, pubblicato, secondo le modalità previste dalla normativa ed in modo di assicurare idonea conoscibilità e trasparenza, all'Albo Pretorio on-line e sul sito web Istituzionale del Comune di San Damiano al Colle;
- per la presentazione delle offerte è stato fissato nel disciplinare il termine del 21.12.2018, ore 12:00, con fissazione della seduta di gara per il giorno stesso, ore 15:30;

ACCERTATO che entro il termine stabilito **NON** è pervenuta alcuna offerta;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 1 del 3.1.2019, ad oggetto: "PRESA D'ATTO GARA DESERTA E PROROGA DEL SERVIZIO DI TESORERIA ALLA BANCA CREDITO VALTELLINESE PER IL PERIODO 1.1.2019 - 31.3.2019".

RITENUTO pertanto di provvedere all'indizione di una nuova gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo 1.4.2019-31.12.2023, secondo le seguenti direttive al fine di procedere al nuovo affidamento del servizio di cui trattasi a decorrere dal 1.04.2019:

- a) Durata della Convenzione anni 5 (cinque), dal 1.04.2019 al 31.12.2023;
- b) Corrispettivo complessivo del servizio da porre a base d'asta € 5.000,00 oltre iva ai sensi di legge, ossia € 1.000 annui oltre iva;

- c) Individuazione del contraente a mezzo procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art. 36, comma 2 lett. b) del D.LGS 50/2016 e selezione della migliore offerta a mezzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RILEVATO che l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata e propedeutica ad essa avverrà mediante indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, consistente nell'acquisizione di manifestazione di interesse a cura degli aspiranti candidati;

PRESO atto che a tal fine è stato redatto apposito avviso, nonché lo schema di domanda di Partecipazione alla procedura per l'affidamento della gestione del servizio di cui trattasi, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che:

- il Comune di San Damiano al Colle ai fini della presente procedura e della successiva fase della gara si avvarrà della piattaforma telematica per l'eProcurement della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo www.arca.lombardia.it, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma e che a tal fine si chiede agli operatori economici di registrarsi presso la suddetta piattaforma per la Categoria 66600000-6 Servizi di tesoreria, Codice ATECO K 64.11.00 e qualificarsi per il Comune di San Damiano al Colle;
- verranno invitate alla successiva procedura negoziata tutte le ditte che avranno presentato la manifestazione di interesse;
- il predetto avviso di manifestazione di interesse verrà pubblicato anche all'Albo pretorio on-line e nel sito internet dell'Amministrazione Comunale per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- con successivo separato provvedimento si procederà ad approvare i successivi atti della procedura negoziata;

VISTA la propria competenza, come da poteri conferiti mediante Decreto Sindacale n. 1 del 2.1.2019;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DATO ATTO che il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è riportato in calce al presente atto e si intende qua inserito ad ogni effetto;

DETERMINA

- 1) DI DARE avvio all'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;
- 2) DI APPROVARE l'avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui trattasi, nonché il modello di istanza denominato "Manifestazione di interesse ed autodichiarazioni", parti integrante e sostanziale della presente determinazione, che gli operatori economici potranno utilizzare per chiedere di essere invitati alla procedura negoziata di cui trattasi (Allegati "A" e "B");
- 3) DI DARE ATTO che il Comune di San Damiano al Colle ai fini della presente procedura e della successiva fase della gara si avvarrà della piattaforma telematica per l'eProcurement della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile all'indirizzo www.arca.lombardia.it, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma e che a tal fine si chiede agli operatori economici di registrarsi presso la suddetta piattaforma la Categoria 66600000-6 Servizi di tesoreria, Codice ATECO K 64.11.00 e qualificarsi per il Comune di Comune di San Damiano al Colle;

- 4) DI DARE ATTO che detto Avviso ed il relativo modello di istanza saranno pubblicati anche all'Albo online del Comune di San Damiano al Colle per un periodo non inferiore a gg. 15 (quindici) consecutivi, nonché nel sito internet comunale nella Sezione Amministrazione trasparente, "Bandi di gara e contratti";
- 5) DI DARE ATTO che il predetto avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente;
- 6) DI ATTESTARE con la sottoscrizione del presente atto la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 7) DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 è la sottoscritta Maria Cristina Torreggiani, Responsabile del Servizio Finanziario.

San Damiano al Colle, lì 11.1.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Maria Cristina Torreggiani



Si rilascia il parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex art. 183 c. 7 del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267

San Damiano al Colle, 11.1.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Maria Cristina Torreggiani



La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 11 GEN. 2019



Il funzionario incaricato
sig. SASSONI Massimo

3



Comune di San Damiano al Colle

Prov. di Pavia

Via Roma n° 4, San Damiano al Colle, 27040 PV / Orario uffici : da lunedì a venerdì 09:00 – 13:00 ; sabato 09:00 – 12:00

Tel. 0385 756187 - Tfax 0385 75014 / e-mail ragioneria@comune.sandamianoalcolle.pv.it / comune.sandamianoalcolle@pec.regione.lombardia.it / www.comune.sandamianoalcolle.pv.it / P. IVA 01756890180

ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA (ex art. 36, comma 2, lettera B) D. Lgs. 50/2016) Per l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA** **DEL COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE PERIODO 01/04/2019 –** **31/12/2023**

Il Comune di San Damiano al Colle, in esecuzione alla delibera di C.C. n. 24 del 28.11.2018 dichiarata immediatamente eseguibile, intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, gli Istituti di credito da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/04/2019 – 31/12/2023.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere la manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente; l'unico scopo è quello di individuare operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 disponibili ad essere invitati a presentare offerta a successiva procedura negoziata indetta dall'Ente.

Il Comune si riserva pertanto di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.

1. ENTE APPALTANTE: Comune di San Damiano al Colle, Provincia di Pavia, Via Roma n. 4, Tel. 0385.756187 - Pec: comune.sandamianoalcolle@pec.regione.lombardia.it
Responsabile del Procedimento: Maria Cristina Torreggiani

2. TIPOLOGIA DEL SERVIZIO RICHIESTO:

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della gestione del Servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 1.04.2019 al 31.12.2023. In particolare il servizio di Tesoreria ha per oggetto il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dagli Statuti, dai Regolamenti o da norme pattizie.

Il Tesoriere esegue le operazioni di cui sopra nel rispetto della Legge 29/10/1984 n. 720 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO:

L'importo complessivo presunto del servizio per tutta la durata del contratto, è quantificato in € 5.000,00 IVA esclusa, ovvero € 1.000,00 annui oltre iva di legge, soggetto a ribasso in sede di gara.

4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante successiva procedura negoziata, condotta a mezzo piattaforma Sintel di Arca Lombardia, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016. L'aggiudicazione sarà effettuata mediante valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, secondo i criteri che verranno definiti nel bando di gara.

Gli operatori economici interessati possono presentare formale richiesta tramite l'allegato al presente avviso, e dovranno accreditarsi presso il portale SINTEL per conto del Comune di San Damiano al Colle.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, indicati all'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti nel successivo art. 6.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016)	Non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 che determinano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori ed i soci muniti di rappresentanza;
Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett a), del D. Lgs. 50/2016)	Essere istituti di credito in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/1993 ed in possesso dell'iscrizione di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto, ovvero essere abilitati all'esercizio del servizio di Tesoreria ex art. 208, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 267/2000. Essere in possesso dell'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile);
Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 50/2016)	Essere in possesso dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto: è previsto come requisito avere gestito negli ultimi cinque anni il servizio di tesoreria di almeno tre enti locali (Comuni, Province)
Altri requisiti tecnici necessari per l'ammissione richiesti dalla stazione appaltante	Avere una filiale/agenzia già operativa nel raggio di 7 Km dalla sede del Comune e di impegnarsi a mantenerla per la durata della convenzione

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara.

7. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Il Comune di San Damiano al Colle per questa procedura si avvarrà della piattaforma telematica per l'eProcurement della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo www.arca.lombardia.it, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma. L'operatore economico dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura, questa dichiarazione viene prodotta automaticamente dalla piattaforma e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Nel campo "dichiarazione" dovranno essere inseriti i documenti allegato 1 e la carta d'identità del legale rappresentante, sottoscritti digitalmente.

Nel campo "offerta economica", l'operatore economico non dovrà inserire, a pena di esclusione alcuna offerta, ma dovrà inserire solo il valore 0,1. A tal fine si chiede agli operatori economici di registrarsi presso la suddetta piattaforma per la Categoria 66600000-6 Servizi di tesoreria, Codice ATECO K 64.11.00 e qualificarsi per il Comune di San Damiano al Colle.

La manifestazione di interesse, è espressa mediante la compilazione dell'ALLEGATO 1: "Manifestazione di interesse ed autodichiarazioni", sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante.

L'allegato 1 firmato digitalmente, deve essere trasmesso ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PIATTAFORMA

SINTEL ed avere per oggetto: COMUNE SAN DAMIANO AL COLLE: AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, DI OPERATORI ECONOMICI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1.04.2019/31.12.2023, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016 entro e non oltre il giorno **26 GENNAIO 2019, ore 12:00**.

Resta inteso che qualora un operatore economico non si fosse qualificato per il Comune di San Damiano al Colle, lo stesso, benché abbia manifestato interesse, non potrà essere invitato alla procedura negoziata, senza nulla a pretendere.

Non sortiscono effetti e sono, quindi, considerate come non prodotte le candidature:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non pervenute tramite piattaforma telematica.

8. MODALITA' DI SCELTA DEI CONTRAENTI

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Pertanto si precisa che verranno invitati tutti i soggetti che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

9. SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

1. Le manifestazioni di interesse pervenute sono esaminate dal sottoscritto Responsabile Finanziario che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, stilerà l'elenco degli operatori economici ammessi.

2. Detto elenco rimarrà riservato fino alla fine della procedura, con la pubblicazione dell'esito di aggiudicazione.

3. L'avviso sui risultati della procedura con l'indicazione anche dei soggetti invitati verrà pubblicato a seguito dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 sul sito dell'ente: <http://www.comune.sandamianoalcolle.pv.it>

10. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi. Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma SINTEL di Arca Lombardia, all'Albo Pretorio informatico dell'Ente. Le informazioni di carattere giuridico/amministrativo, se complesse, potranno essere richieste tramite la piattaforma Sintel. Informazioni in merito alla procedura possono essere richieste anche all'ufficio al seguente numero di telefono 038575014.

11. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione, per 15 giorni, sul sito web del Comune <http://www.comune.sandamianoalcolle.pv.it> (Profilo del Committente) alla sezione "Amministrazione trasparente", bandi di gara e contratti.

San Damiano al Colle, 11.1.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maria Cristina Torreggiani

Allegati:

- 1) Manifestazione di interesse per affidamento servizio tesoreria
- 2) Schema di Convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con delibera di C.C. n. 24 del 28.11.2018.

ALLEGATO 1 "Manifestazione di interesse ed autodichiarazioni"

Spett.le

Responsabile Servizio Finanziario

Del Comune di San Damiano al Colle

Via Roma, n. 4

27040 San Damiano al Colle (PV)

Oggetto: Avviso di manifestazione di interesse per la selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/04/2019 al 31/12/2023

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____ Prov. _____

in qualità di legale rappresentante della Società : _____

con sede in _____

con codice fiscale _____

con partita IVA _____

tel _____ fax _____

PEC _____

con riferimento alla manifestazione di interesse in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del Decreto del Presidente della Repubblica n.445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI:

A) Requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs.50/2016;

B) Requisiti di idoneità professionale previsti dall'art.83 del D.Lgs.50/2016:

1. L'iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, competente per territorio, o ad analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea per un'attività inerente all'oggetto del servizio da affidare;
2. Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'art. 13 del D.Lgs.385/1993;
3. Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile);

C. Requisiti di capacità tecnica:

- a) Aver svolto o avere in corso di svolgimento attività di Tesoreria almeno in tre Enti Locali nell'ultimo quinquennio;
- b) Avere la disponibilità di almeno 1 (una) sede o succursale o filiale o agenzia situata nel raggio di 7 km dal Comune di San Damiano al Colle;

ESPRIME MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per la procedura di selezione indicata in oggetto riferita al servizio di tesoreria per il Comune di San Damiano al Colle per il periodo dal 01/04/2019 al 31/12/2023.

Luogo e data _____

Firma digitale

Unire copia scansionata – non autenticata – del documento d'identità del sottoscrittore