

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

COPIA CONFORME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 66 DEL 03.10.2018

Oggetto: “CONVENZIONE CON L’ASSOCIAZIONE AUSER CENTRO SOCIALE STRADELLINO DI STRADELLA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI PUBBLICA UTILITA’ ”

L’ anno duemiladiciotto, addì tre del mese di ottobre alle ore 18:00 nella sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano

PRESENTI	SI	NO
VERCESI CESARINO - SINDACO	X	
BRANDOLINI PAOLA - ASSESSORE	X	
DACREMA MONICA - ASSESSORE	X	
TOTALE	3	0

Partecipa il Segretario comunale, Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE.

Il sig. VERCESI Cesarino – Sindaco – assunta la presidenza e constata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all’ordine del giorno.

OGGETTO : CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE AUSER CENTRO SOCIALE STRADELLINO DI STRADELLA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che si ritiene necessario attuare una convenzione con un'associazione operante sul territorio che possa offrire servizi di pubblica utilità ai cittadini che richiedano tali servizi;

Vista la proposta pervenuta dall'Associazione AUSER Centro Sociale Stradellino di Stradella in data 17.9.2018, che si è resa disponibile ad effettuare tali servizi, in maniera totalmente gratuita, salvo il rimborso della polizza assicurativa per i volontari che presteranno i loro servizi per il Comune;

Visto l'art. 4 comma 6 del D.L. 95/2012 ai sensi del quale:

“A decorrere dal 1° gennaio 2013 le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 possono acquisire a titolo oneroso servizi di qualsiasi tipo, anche in base a convenzioni, da enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile esclusivamente in base a procedure previste dalla normativa nazionale in conformità con la disciplina comunitaria. Gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche. Sono escluse le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, gli enti di volontariato di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49, le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, le associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali”;

Atteso che l'associazione AUSER CSS di Stradella è un'associazione di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266;

Ritenuto utile ed opportuno collaborare con l'Associazione AUSER CSS di Stradella, per l'anno 2018-2019, procedendo alla sottoscrizione di una convenzione di cui alla allegata bozza;

Precisato che le attività socialmente utili di cui si chiede il supporto dei volontari predetti sono quelle di seguito elencate:

- a) Sorveglianza e manutenzione delle aree adibite a verde pubblico;
- b) Sorveglianza e manutenzione della piazzola
- c) Attività di assistenza agli anziani e alle persone in stato di bisogno per quanto attiene ai servizi di trasporto e alla consegna dei pasti a domicilio;
- d) Assistenza scuolabus alunni infanzia;

Ribadito che le suddette attività non sono da configurarsi come sostitutive delle attività demandate al personale comunale, ma integrative e di supporto;

Dato atto che le modalità di svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione saranno preventivamente concordate tra le parti e formalizzate con apposito atto;

Dato atto che l'Associazione AUSER CSS di Stradella, che ha avviato esperienze concrete nei settori delle attività oggetto della convenzione, è in possesso dei requisiti giuridici e dei mezzi tecnici e umani necessari allo svolgimento delle attività convenzionate;

Dato atto altresì che l'unico costo a carico dell'Amministrazione è per la sottoscrizione della polizza assicurativa per i volontari impegnati, di € 18,00 per ogni volontario, che trova imputazione nel bilancio 2018-2020 al capitolo 4100/55/99, codice 12.05-1.03.02.99.999;

Visto l'allegato schema di convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. Lgs 267/00;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato

- 1 Di approvare lo schema di convenzione con l'Associazione AUSER CSS di Stradella per lo svolgimento di attività di pubblica utilità, costituito da n. 13 articoli facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 Di dare atto che la spesa complessiva di € 126, relativa alla polizza per i volontari impegnati nei servizi oggetto di questa convenzione, verrà impegnata nel bilancio 2018-2020 al capitolo 4100/55/99, codice 12.05-1.03.02.99.999;
- 3 Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della presente convenzione;
- 4 Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs.267/2000.

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

PROVINCIA DI PAVIA

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI/ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese di _____, nella residenza del Comune intestato,

TRA

L'Amministrazione Comunale di San Damiano al Colle, C.F. 01756890180, di seguito indicata come "Comune", nella persona del Sindaco pro tempore sig. Cesarino Vercesi, C.F. VRCCRN56H03H814E, nato a San Damiano al Colle il 3.6.1956 e residente in San Damiano al Colle, Fraz. Casalunga 35 cap. 27040, autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione che rappresenta, ed in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 26.9.2018, con la quale è stato approvato lo schema della presente convenzione;

E

L'Associazione AUSER CENTRO SOCIALE STRADELLINO di Stradella, C.F. 93007110187, associazione regolarmente iscritta nel Registro Regionale del Volontariato, di seguito indicata come la "Associazione", con sede in Stradella, Via Fossa 23, nella persona del rappresentante legale, sig. Roberto Malchiodi – C.F. MLCRRT49S05G535A, nato a Piacenza il 5.11.1949 e residente in Stradella, via Mazzini 49 – cap 27049;

PREMESSO

- Che l'art. 7 della legge 11 agosto 1991, n. 266 prevede la possibilità, per gli enti locali, di stipulare convenzioni con le Organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi nei registri regionali del volontariato;
- Che, in conformità alla legge n. 266/1991, l'art. 8 della Legge Regionale della Lombardia 24 luglio 1993, n. 22, prevede la possibilità, per le Organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi, di stipulare, con la Regione e con altri enti pubblici, convenzioni per lo svolgimento di attività integrative o di supporto ai servizi pubblici;
- Che il Comune, per lo svolgimento delle attività elencate nell'art. 1 della presente convenzione, intende avvalersi dell'apporto dell'Associazione, apporto avente natura integrativa e non sostitutiva dei servizi prestati istituzionalmente dal Comune;

TUTTO CIO' PREMESSO

CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

1. Il Comune affida all'Associazione lo svolgimento delle attività di seguito specificate:
 - Sorveglianza e manutenzione delle aree adibite a verde pubblico;
 - Sorveglianza e manutenzione della piazzola
 - Attività di assistenza agli anziani e alle persone in stato di bisogno per quanto attiene ai servizi di trasporto e alla consegna dei pasti a domicilio;
 - Assistenza scuolabus alunni infanzia;
2. L'Associazione nel rispetto della normativa vigente in tema di volontariato – in particolare della Legge n. 266/1991 – nonché degli obiettivi e delle disposizioni diffusi dall'amministrazione comunale provvede allo svolgimento delle sopra individuate attività.

ART. 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

1. Le modalità di svolgimento delle attività individuate nell'art. 1 della presente convenzione dovranno essere preventivamente concordate con i competenti uffici del comune;
2. Le parti convengono che le sopra individuate attività potranno essere ulteriormente specificate e dettagliate nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, sulla base delle indicazioni espresse dai competenti organi comunali: in tale caso saranno conclusi patti integrativi della presente convenzione.

ART. 3 – ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

1. L'associazione, per l'esecuzione delle attività individuate nell'art. 1 della presente convenzione, mette a disposizione n. 7 volontari; il numero dei volontari potrà essere adeguato in caso di modifica dei volumi di attività svolte;
2. L'attività dei volontari non deve configurarsi come sostitutiva di quella svolta dal personale del Comune.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL COMUNE

1. Il comune si impegna a:
 - Fornire ogni tempestiva informazione utile per l'espletamento delle attività individuate nell'art. 1 della presente convenzione;
 - Identificare le modalità di coordinamento dell'attività dei volontari con quella istituzionale comunale;
 - Fornire gli automezzi per l'attività di trasporto scolastico e per la consegna dei pasti a domicilio;
 - Controllare e verificare periodicamente l'efficienza, l'efficacia, la quantità e la qualità del servizio prestato dalla Associazione attraverso incontri/relazioni su semplice richiesta dell'Associazione.

ART. 5 – OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

1. L'Associazione si impegna, oltre al rispetto degli obblighi derivanti dalla presente convenzione, a garantire:
 - L'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità, per il tempo concordato, le attività oggetto della convenzione, fatta salva la facoltà di recedere in ogni momento secondo le modalità enunciate nel successivo art. 9;
 - Il rispetto della libertà e della dignità personale dell'utente, delle sue convinzioni religiose e opinioni politiche;
 - La competenza specifica per le attività oggetto della presente convenzione;
 - L'osservanza del programma di servizio e delle modalità di coordinamento con gli operatori comunali stabiliti dal comune;
 - Il rispetto degli scopi e delle metodologie indicate dai competenti organi comunali;
 - La tempestiva informazione in merito ad ogni variazione e notizia utile alla corrente gestione del servizio;
 - I dati (nominativi, recapiti ed eventuale qualifica professionale) relativi ai volontari impiegati nelle attività oggetto di convenzione con gli eventuali aggiornamenti in caso di variazioni, tenendo conto dei casi di forza maggiore;
 - La stipula di apposita polizza assicurativa, per i volontari che prestano la loro opera, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività convenzionate, nonché per la responsabilità civile verso i terzi per qualsiasi evento o danno generato dallo svolgimento delle suddette attività, tenendo indenne il Comune da qualunque responsabilità per danno o incidente, anche *in itinere*, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività in parola.

ART. 6 – RESPONSABILITA'

1. Responsabili diretti della gestione delle attività, sono, in rappresentanza del Comune, il Sindaco e, in rappresentanza dell'Associazione, il sig. Malchiodi Roberto;
2. I responsabili della gestione vigilano, reciprocamente, sullo svolgimento delle rispettive attività avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche del settore.

ART. 7 – COSTO DEL SERVIZIO

1. Le parti convengono che le sopra individuate attività verranno svolte dall'associazione a titolo gratuito.

2. Il Comune rimborserà all'Associazione il costo relativo alla polizza assicurativa per i volontari, pari ad € 18,00 a testa.

ART. 8 – DURATA

1. La convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e avrà la durata di anni uno.
2. La convenzione è rinnovabile previa verifica del buon livello delle prestazioni rese.

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

1. È attribuita a ciascuna delle parti la facoltà di recedere dalla presente convenzione dandone preavviso all'altra nel termine di almeno tre mesi, con raccomandata con ricevuta di ritorno;
2. Nel caso in cui il Comune accerti a mezzo di apposita relazione da parte dei competenti organi comunali, che i servizi convenzionali non sono forniti in conformità a quanto concordato, ovvero non sono eseguiti con la dovuta diligenza, oppure che sussistono comunque situazioni tali da vanificare la realizzazione delle attività descritte nel precedente art. 1 della presente convenzione, dopo aver contestato almeno due volte, a mezzo di lettera raccomandata, all'Associazione le irregolarità rilevate, può dichiarare la risoluzione del rapporto. La stessa procedura con le stesse conseguenze può essere attivata dall'Associazione qualora venga riscontrata l'inadempienza, anche parziale, da parte del Comune degli obblighi di cui all'art. 4;

ART. 10 – SOSPENSIONE O RIDUZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio prestato dall'Associazione non può essere sospeso o ridotto, salvo:
 - I casi di forza maggiore, non imputabili all'Associazione;
 - In presenza di cause gravi, dovute al Comune;
2. L'Associazione ha l'obbligo di comunicare ai competenti organi comunali, con la massima sollecitudine, i casi di forza maggiore o le cause ostative imputabili al Comune che dovessero comportare la sospensione o la riduzione del servizio.

ART. 11 – FORO COMPETENTE

1. Le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero comunque insorgere tra loro in dipendenza della presente convenzione;
2. In caso di mancato accordo, qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente accordo, sarà devoluta al Tribunale territorialmente competente.

ART. 12 – REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione è esente sia dall'imposta di bollo che dall'imposta di registro in virtù del disposto dell'art. 8 della legge n. 266/1991 e verrà registrata solo in caso d'uso.

ART. 13 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative nazionali e regionali che regolano l'attività di volontariato.

Letto, approvato e sottoscritto a San Damiano al Colle, in data _____

Per il Comune

Per l'Associazione

**COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
PROVINCIA DI PAVIA**

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 03/10/2018

Oggetto: “CONVENZIONE CON L’ASSOCIAZIONE AUSER CENTRO SOCIALE STRADELLINO DI STRADELLA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI PUBBLICA UTILITA’ ”

La sottoscritta,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del Servizio Finanziario**

esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, li 03.10.2018



Il Responsabile del Servizio
TORREGGIANI Maria Cristina

Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Affari Generali**

esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, li 03.10.2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE)

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 66 DEL 03.10.2018

F. to IL PRESIDENTE
VERCESI Cesarino

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che il presente verbale viene affisso all' albo pretorio di questo Comune il giorno 05 OTT. 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

F.to IL SEGRETRIO COMUNALE
Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all' albo pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi del D. L.gs n. 267/2000.

SAN DAMIANO AL COLLE, **05 OTT. 2018**

PER COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE



IL SEGRETRIO COMUNALE
Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be "U. Fazio Mercadante".

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134 comma 3 del D. L.gs n. 267/2000.

IL SEGRETRIO COMUNALE
Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

SAN DAMIANO AL COLLE, il