

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

COPIA CONFORME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 58 DEL 16.11.2016

**Oggetto: “SUPPORTO FORMATIVO (TUTORING) PER L’ELABORAZIONE
CONTRATTO COLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (CCDI) 2016 E
VALUTAZIONE OBIETTIVI 2015”**

L’ anno duemilasedici, addì sedici del mese di novembre alle ore 17,00 nella sede Municipale alla presenza del Segretario comunale, Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE,

IL SINDACO

Sig. Cesarino VERCESI

ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: SUPPORTO FORMATIVO (TUTORING) PER L'ELABORAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (CCDI) 2016 E VALUTAZIONE OBIETTIVI 2015

IL SINDACO ASSUNTI I POTERI DELLA GIUNTA

Premesso che:

- in data 30.06.2016 è cessato il Segretario Comunale nonché componente unico del Nucleo di Valutazione delle performance dei dipendenti e dei Responsabili del Comune al fine della liquidazione della produttività dei dipendenti e dell'indennità di risultato dei Responsabili;
- in data 01.07.2016 è stato nominato un Segretario Comunale a reggenza per ½ giornata alla settimana;
- in data 30.06.2016 è cessata le Responsabile del servizio finanziario a seguito del termine della convenzione dell'incarico affidato alla responsabile del Comune di Bosnasco, che dovrebbe essere sostituita dopo la metà di gennaio 2017;

Dato atto che ad oggi non è stato ancora:

- valutato il raggiungimento degli obiettivi delle performance anno 2015 dei dipendenti approvati dall'Amministrazione e assegnati ai dipendenti;
- elaborato il Piano delle Performance/Piano dettagliato degli obiettivi anno 2016;
- elaborato il fondo incentivante anno 2016;
- elaborata la preintesa del CCDI anno 2016 da concordare con la RSU e le OO.SS.
- elaborata la relazione tecnica illustrativa al CCDI 2016;
- approvata l'autorizzazione al Presidente delegazione trattante alla firma definitiva al CCDI 2016;
- sottoscritto il CCDI definitivo 2016;

Considerata la complessità dell'elaborazione che prevede delle conoscenze specifiche nella materia della gestione del personale enti locali con particolare riferimento alla conoscenza delle norme contrattuali e della quantificazione e ripartizione del fondo incentivante dipendenti enti locali;

Dato atto dell'urgenza di valutare gli obiettivi 2015 e di attivarsi per il CCDI 2016;

Vista la disponibilità espressa dal dott. Daniele Torti, esperto in gestione del personale e presente in vari Organismi di Valutazione, per svolgere attività di formazione ai dipendenti e ai responsabili in merito alle questioni sopra riportate sulla base di un rimborso spese collegato al n° di interventi che sarà definito direttamente con gli amministratori e con il Segretario Comunale per una somma massima pari a €.500,00 per chiusura anno 2015 ed €.1.000,00 per l'anno 2016;

Dato atto che, come concordato con il dott. Daniele Torti, l'attività di tutoring, con particolare riferimento ai dipendenti dei servizi interessati, consisterà nella collaborazione nella verifica del Sistema di misurazione e valutazione delle performance, nonché nella collaborazione nella predisposizione di:

- Relazione sulla valutazione del raggiungimento degli obiettivi anno 2015;
- Nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2016;
- Programmazione delle Performance/Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2016;
- Relazione tecnica illustrativa al CCDI 2016;
- Autorizzazione al Presidente delegazione trattante alla firma definitiva al CCDI 2016,
- CCDI definitivo 2016
- Relazione sulla valutazione del raggiungimento degli obiettivi anno 2016;

Richiamato l'art.5 c.5 del Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione di esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione di G.C. n° 12 del 14.03.2009, che prevede la possibilità dell'affido diretto in casi di estrema urgenza;

Considerato, altresì, che trattasi di incarico fiduciario affidato a professionista che prevede un compenso di modica entità;

Dato atto che la spesa per attività di "tutoring" non rientra nei limiti posti dall'art.6 c.13 L.122/2010 che prevede che la spesa "per attività esclusivamente di formazione" non possa superare il 50% delle spese sostenute nell'anno 2009 in quanto si tratta di attività di supporto allo sviluppo organizzativo finalizzato al rafforzamento delle competenze delle risorse umane;

Dato atto che detto incarico esula dall'autorizzazione prevista dall'art.53 del D.Lgs 165/01 e s.m.i. ai sensi del comma 6 dello stesso decreto che prevede che non sono soggette ad autorizzazione le seguenti attività anche se remunerate, né per tali attività sono previsti adempimenti da parte del Settore Personale (anagrafe delle prestazioni):

- a) collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- b) utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- c) partecipazione a convegni e seminari;
- d) incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
- e) incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- f) incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;
- f-bis) attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione;

Visto l'art. 107 della legge 267/2000 che affida ai responsabili la competenza di adottare gli atti di amministrazione e gestione del personale;

Visto l'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il conseguente impegno;

DELIBERA

1. di affidare al dott. Daniele Torti per l'anno 2016 il supporto di affiancamento formativo (tutoring) nella collaborazione nella predisposizione di:

- Relazione sulla valutazione del raggiungimento degli obiettivi anno 2015;
 - Nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2016;
 - Programmazione delle Performance/Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2016;
 - Relazione tecnica illustrativa al CCDI 2016;
 - Autorizzazione al Presidente delegazione trattante alla firma definitiva al CCDI 2016,
 - CCDI definitivo 2016
 - Relazione sulla valutazione del raggiungimento degli obiettivi anno 2016;
- ai dipendenti dell'ente al segretario comunale e ai responsabili;

2. di impegnare la somma di €. 1.500,00 a favore del dott. Daniele Torti per l'affiancamento formativo (tutoring) comprensivi di tutte le spese vive, dando atto che l'impegno medesimo dovrà essere contabilizzato a carico dell'intervento di cui ai seguenti riferimenti:

• Codice meccanografico e voce economica: 01.02.1.103 - Cap. 08

3. Di provvedere alla liquidazione della spesa, previa presentazione notula e controllo della regolarità della prestazione eseguita;

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
PROVINCIA DI PAVIA

Allegato alla deliberazione:
della Giunta Comunale

n. 58 del 16.11.2016

OGGETTO: SUPPORTO FORMATIVO (TUTORING) PER L'ELABORAZIONE
CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (CCDI) 2016 E
VALUTAZIONE OBIETTIVI 2015".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000:

Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Finanziario-**

- esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di de-
liberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Umberto Fazio Mercadante)



Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile dei servizi : Finanziario -**

esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione in
oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Umberto Fazio Mercadante)



)

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 16.11.2016

IL SINDACO

f.to *VERCESI Cesarino*

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to *Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che il presente verbale viene affisso all' albo pretorio di questo Comune il giorno 13 GEN. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

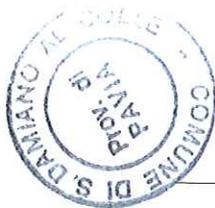


IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to *Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all' albo pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi del D. L.gs n. 267/2000.

PER COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE



IL SEGRETARIO COMUNALE

(*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134 comma 3 del D. L.gs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

SAN DAMIANO AL COLLE, il