

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

COPIA CONFORME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 55 DEL 09.11.2016

**Oggetto: “IMPEGNO DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER IL
CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI BOSNASCO PER
ASSUNZIONE ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D/1 RESPONSABILE AREA
AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA”**

L’ anno duemilasedici, addì nove del mese di novembre alle ore 16,30 nella sede Municipale alla
presenza del Segretario comunale, Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE,

IL SINDACO

Sig. Cesarino VERCESI

ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: IMPEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER IL
CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI BOSNASCO PER ASSUNZIONE
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D/1 RESPONSABILE AREA
AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

IL SINDACO
ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Ricordato che questo Comune è privo del Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria a decorrere dal 01/07/2016;

Visto che, previe intese intercorse tra il Sindaco di Bosnasco e il Sindaco di San Damiano al Colle, sarà stipulata una convenzione tra i Comuni per usufruire di 18 ore ciascuno del Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria che sarà assunto al seguito all'espletamento delle procedure concorsuali attivate dal Comune di Bosnasco;

Visto il parere tecnico contabile reso dal Responsabile;

DELIBERA

Di assumere impegno formale, per i motivi in narrativa esposti, a stipulare una convenzione per condividere il Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria che sarà assunto dal Comune di Bosnasco.

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
PROVINCIA DI PAVIA

Allegato alla deliberazione:
della Giunta Comunale

n. 55 del 09.11.2016

OGGETTO: IMPEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER IL
CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI BOSNASCO PER ASSUNZIONE
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D/1 RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA .

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000:

Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Finanziario-**

- esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di de-
liberazione in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Umberto Fazio Mercadante)



Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile dei servizi : Finanziario -**

esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione in
oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Umberto Fazio Mercadante)



)

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 55 DEL 09.11.2016

IL SINDACO

f.to *VERCESI Cesarino*

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to *Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che il presente verbale viene affisso all' albo pretorio di questo Comune il giorno 13 GEN. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi



IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to *Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all' albo pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi del D. L.gs n. 267/2000.

PER COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE



IL SEGRETARIO COMUNALE

(*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134 comma 3 del D. L.gs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

SAN DAMIANO AL COLLE, il