

# COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

COPIA CONFORME

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 DEL 30.01.2019

**Oggetto: “DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI COMPETENZA DEGLI UFFICI COMUNALI – DETERMINAZIONE DEI VALORI PER L’ANNO 2019”**

L’ anno duemiladiciannove, addì trenta del mese di gennaio alle ore 19:30 nella sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano

<b>PRESENTI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
VERCESI CESARINO - SINDACO	X	
BRANDOLINI PAOLA - ASSESSORE	X	
DACREMA MONICA - ASSESSORE	X	
TOTALE	3	0

Partecipa il Segretario comunale, Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE.

Il sig. VERCESI Cesarino – Sindaco – assunta la presidenza e constata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all’ordine del giorno.

**OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI COMPETENZA DEGLI UFFICI COMUNALI- DETERMINAZIONE DEI VALORI PER L'ANNO 2019**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art.10, comma 10, del D.L 18.01.1993, n. 8, convertito dalla Legge 19.3.1993, n° 68, con il quale sono stati istituiti, ad esclusivo vantaggio del bilancio comunale, i diritti di segreteria su una serie di atti che riguardano l'ufficio tecnico e l'ufficio anagrafe;

Richiamate le precedenti deliberazioni n. 15 del 19.1.2018 relativa alla determinazione dei diritti inerenti al settore tecnico e ufficio anagrafe per l'anno 2018 e n. 54 del 18.7.2018 di determinazione dei diritti per l'emissione delle carte d'identità elettroniche;

Ritenuto di confermare le tariffe in vigore;

Visti lo Statuto comunale e il regolamento di contabilità;

Visto il TUEL n 267/00;

Visti i pareri favorevoli dei Funzionari responsabili in relazione alle rispettive competenze, come da attestazione allegata alla presente, ed in particolare del Responsabile del Servizio Amministrativo con riferimento alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile;

**D E L I B E R A**

- 1) Di confermare per l'anno 2019 i diritti di segreteria indicati all'oggetto secondo quanto previsto nella allegata tabella facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di introitare i proventi dalla applicazione dei diritti di segreteria all'apposito capitolo del bilancio di previsione che per l'anno 2019 è in fase di formazione;
- 3) Successivamente, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

## DIRITTI DI SEGRETERIA

<b>ANAGRAFE</b>	
CERTIFICAZIONI	0,52 €
CERTIFICAZIONI IN BOLLO	1,04 €
CARTE D'IDENTITA' (€ 5,16 + RIMBORSO SPESE)	5,42 €
CARTE D'IDENTITA' - DUPLICATO(€10,32+ RIMBORSO SPESE)	1,58 €
CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE (€ 16,79 + € 5,16 + RIMBORSO SPESE)	22,20 €
PRATICHE PASSAPORTO	3,00 €
AUTENTICHE PER ALIENAZIONE BENI IMMOBILI REGISTRATI	5,00 €
<b>RIMBORSO SPESE PER SERVIZI DI CANCELLERIA</b>	
FOTOCOPIE FORMATO A4 - 1 FACCIATA	0,10 €
FOTOCOPIE FORMATO A4 - 2 FACCIATE	0,20 €
FOTOCOPIE FORMATO A3 - 1 FACCIATA	0,20 €
FOTOCOPIE FORMATO A3 - 2 FACCIATE	0,40 €
INVIO TELEFAX - DA 6 A 10 FACCIATE FORMATO A4	3,00 €
INVIO TELEFAX - FINO A 5 FACCIATE FORMATO A4	5,00 €
RILASCIO DEL CONTRASSEGNO PER INVALIDI	5,00 €
<b>APPALTI PUBBLICI</b>	
RILASCIO DI COPIA DI DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE (OLTRE AL RIMBORSO DELLE SPESE PER FOTOCOPIE E ALLEGATI GRAFICI)	15,00 €
<b>CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA - ART. 18 C. 2 LEGGE 47/85</b>	
DA 1 A 5 PARTICELLE	25,00 €
PER OGNI PARTICELLA IN PIU' - SINO AD UN MASSIMO DI € 52,00	3,00 €
<b>URBANISTICA</b>	
RICHIEDA DI PERIMETRAZIONE PIANI DI RECUPERO (ART. 27 LEGGE 457/78)	50,00 €
RICHIEDA PER INTERVENTI PER PIANIFICAZIONE ATTUATIVA	
- PIANI DI RECUPERO	100,00 €
- PIANI DI LOTTIZZAZIONE RESIDENZIALE	250,00 €
- PIANI DI LOTTIZZAZIONE PRODUTTIVI/COMMERCIALI/TERZIARI	300,00 €
<b>EDILIZIA</b>	
COMUNICAZIONE ESECUZIONE DI OPERE SENZA TITOLO ABILITATIVO (MANUT. ORDIN.)	- €
AUTORIZZAZIONE IN GENERALE (ALLACCIAMENTI RETI TECNOLOGICHE, ETC.)	15,00 €
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA (ART. 146 D.LGS. 42/04)	26,00 €
PRATICA ISTRUTT. AUTORIZZ. PER CANTIERE SU SUOLO PUBBLICO - SENZA ORDINANZA	15,00 €
PRATICA ISTRUTT. AUTORIZZ. PER CANTIERE SU SUOLO PUBBLICO - CON ORDINANZA	20,00 €
PERMESSI DI COSTRUIRE - D.I.A.	
- NON ONEROSE	52,00 €
- RESIDENZIALI - PER UNITA' IN CLASSE DA I A III	70,00 €
- RESIDENZIALI - PER UNITA' IN CLASSE DA IV A VIII	90,00 €
- RESIDENZIALI - PER UNITA' IN CLASSE DA IX A XI	150,00 €
- NON RESIDENZIALI DI SUPERFICIE LORDA FINO A 100 MQ	70,00 €
- NON RESIDENZIALI DI SUPERFICIE LORDA DA 101 MQ A 300 MQ	90,00 €
- NON RESIDENZIALI DI SUPERFICIE LORDA DA 301 MQ A 500 MQ	150,00 €
- NON RESIDENZIALI DI SUPERFICIE LORDA DA 501 MQ A 1000 MQ	250,00 €
- NON RESIDENZIALI DI SUPERFICIE LORDA OLTRE 1000 MQ	500,00 €
- NON RESIDENZIALI, FABBRICATI AGRICOLI (QUALSIASI DIMENSIONE E TIPOLOGIA)	52,00 €
<b>PRATICHE IN SANATORIA</b>	
SPESE PER LA SOLA ISTRUTTORIA DI SANATORIA, OLTRE A QUANTO PREVISTO DALLE VOCI PRECEDENTI	100,00 €
<b>CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI: URBANISTICA, EDILIZIA, AGIBILITA'</b>	
RICHIESTE	15,00 €
ESECUZIONE DI SOPRALLUOGO DEL PERSONALE TECNICO COMUNALE	50,00 €
ISTANZA GENERICA PER SOPRALLUOGO CON RILASCIO DI DICHIARAZIONE (AD ESCL. INTERESSE DEL PRIVATO)	50,00 €
<b>POLIZIA LOCALE</b>	
PRATICA ISTRUTT. AUTORIZZ. PER CANTIERE SU SUOLO PUBBLICO - SENZA ORDINANZA	15,00 €
PRATICA ISTRUTT. AUTORIZZ. PER CANTIERE SU SUOLO PUBBLICO - CON ORDINANZA	20,00 €

**COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30/01/2019

**Oggetto: “DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI COMPETENZA DEGLI UFFICI COMUNALI – DETERMINAZIONE DEI VALORI PER L’ANNO 2019”**

La sottoscritta,

individuata con provvedimento del Sindaco **Responsabile del Servizio Finanziario** esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, li 30.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(TORREGGIANI Maria Cristina)



  
\_\_\_\_\_

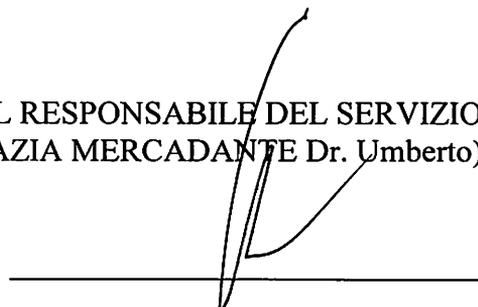
Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco **Responsabile del Servizio Affari Generali** esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, li 30.01.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(FAZIA MERCADANTE Dr. Umberto)

  
\_\_\_\_\_

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 9 DEL 30.01.2019

F. to IL PRESIDENTE  
*VERCESI Cesarino*

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che il presente verbale viene affisso all' albo pretorio di questo Comune il giorno 08 FEB. 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

F.to IL SEGRETRIO COMUNALE  
*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all' albo pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi del D. L.gs n. 267/2000.

---

SAN DAMIANO AL COLLE, **08 FEB. 2019**

PER COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE



IL SEGRETRIO COMUNALE  
*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134 comma 3 del D. L.gs n. 267/2000.

IL SEGRETRIO COMUNALE  
*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

SAN DAMIANO AL COLLE, il \_\_\_\_\_