

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 31 del 14/08/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L’A.S. 2013/2014 CON LA FONDAZIONE SCUOLA DELL’INFANZIA “LUISA ROSSI GE” PER L’INTEGRAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA STATALE DI SAN DAMIANO AL COLLE.

L’anno duemilatredecim, il giorno quattordici del mese di agosto alle ore 10,30 nella Sede Municipale, alla presenza del Segretario Comunale d.ssa Roberta Beltrame,

IL SINDACO

ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione convenzione per l'a.s. 2013/2014 con la Fondazione Scuola dell'Infanzia "Luisa Rossi Gè" per l'integrazione dei costi di gestione della scuola dell'infanzia statale di San Damiano al Colle.

IL SINDACO ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in questo Comune è operante una sezione di scuola materna statale, ubicata presso i locali di proprietà della Fondazione Scuola dell'Infanzia "Luisa Rossi Gè";
- la Fondazione sostiene i costi di gestione di tale scuola dell'infanzia;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario del Comune di San Damiano al Colle n. 53 del 02.09.1998 con cui era stata approvata una convenzione tra questo Comune e l'IPAB "Asilo Infantile Luisa Rossi Gè", in base alla quale (art. 5) il Comune erogava un contributo economico per l'ordinario funzionamento della attività gestionale svolta dall'IPAB;

Considerato che ai sensi della legge della regione Lombardia n. 1 del 13.02.2003, di riordino della disciplina delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) operanti in Lombardia, l'IPAB "Asilo Infantile Luisa Rossi Gè" è stato trasformato nell'attuale Fondazione Scuola dell'Infanzia "Luisa Rossi Gè";

Dato atto che il nuovo soggetto giuridico è subentrato in tutti i rapporti attivi e passivi dell'ex IPAB;

Ritenuto stante il lungo tempo trascorso, di approvare una nuova convenzione tra il Comune e la Fondazione che disciplini l'erogazione del contributo comunale per l'integrazione dei costi di gestione della scuola dell'infanzia statale di San Damiano al Colle, in ossequio ai criteri di legittimità ormai assurti a principi consolidati nella giurisprudenza della magistratura contabile;

Richiamata la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 52/2012, con cui è stata approvata la convenzione per l'anno scolastico 2012/2013;

Visto l'allegato schema di convenzione, all'uopo predisposto e relativo all'anno scolastico 2013/2014;

Ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Dato atto che la convenzione è relativa all'a.s. 2013/2014 e prevede l'erogazione di un contributo complessivo di €. 4.000,00;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 13.08.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio di previsione 2012 e pluriennale 2012/2014;

Dato atto che a carico del cap. 10133 – intervento: 1.04.01.05 del bilancio pluriennale 2013/2014 esiste la necessaria disponibilità di fondi;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune di San Damiano al Colle e la Fondazione Scuola dell'Infanzia "Luisa Rossi Gè" per l'integrazione dei costi di gestione della scuola dell'infanzia statale di San Damiano al Colle per l'anno scolastico 2013/2014;
- 2) di dare atto che, il Responsabile del Servizio Affari Generali provvederà ad assumere tutti gli atti necessari e conseguenti alla presente deliberazione;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE E LA FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA LUISA ROSSI GE' PER L'INTEGRAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE DI SAN DAMIANO AL COLLE UBICATA PRESSO L'EDIFICIO DI VIA PARTIGIANI N. 3 DI PROPRIETA' DELLA FONDAZIONE.

TRA

il **Comune di San Damiano al Colle** con sede in via Roma n. 4 (CF e PI n. 01756890180) rappresentato dal Responsabile del Servizio Affari Generali, rag. Ezio Chiapponi, che agisce in nome e per conto e nell'interesse dell'ente che rappresenta in forza del decreto sindacale di nomina n. ___ del _____ e in esecuzione della deliberazione di GC n. ____ del _____

E

la **Fondazione Scuola dell'infanzia Luisa Rossi Gè** con sede in via Partigiani n. 3 – San Damiano al Colle CF 84001050180 (già ente morale istituito con regio decreto n. 2051 del 12.12.1940, già IPAB di cui alla legge n. 6972 del 17.07.1890 e ora persona giuridica di diritto privato senza scopo di lucro di cui alla legge regionale Lombardia n. 1 del 13.02.2003) rappresentata dal Presidente Don Cristiano Orezzi che agisce in nome e per conto e nell'interesse dell'ente che rappresenta e in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione n. ___ del _____

PREMESSO

che la famiglia, principale responsabile dell'educazione dei propri figli, ha diritto alla necessaria collaborazione da parte delle istituzioni pubbliche e private per espletare tale funzione educativa;

che l'art. 107 del D. Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994 prevede che la manutenzione, il riscaldamento, le spese normali di gestione e la custodia degli edifici delle scuole materne statali sono a carico del Comune ove hanno sede le scuole;

che la legge regionale Lombardia n. 31 del 20 marzo 1980 all'art. 5, al fine di incentivare la frequenza scolastica nelle scuole dell'infanzia e l'utilizzo di tutte le strutture presenti sul territorio, ha riconosciuto lo strumento della convenzione quale mezzo per garantire l'attuazione dei servizi educativi;

che la legge n. 53 del 28 marzo 2003 ha articolato il sistema educativo di istruzione nella scuola dell'infanzia, nel ciclo primario e secondario, assegnando alla scuola dell'infanzia il compito di concorrere all'educazione e allo sviluppo affettivo, cognitivo e sociale dei bambini e delle bambine, promuovendone le potenzialità di autonomia, creatività, apprendimento e operando per assicurare una effettiva eguaglianza delle opportunità educative;

che il servizio educativo della scuola dell'infanzia rappresenta quindi un momento fondante dello sviluppo integrale dei bambini e delle bambine, volto alla promozione delle potenzialità di autonomia, creatività, apprendimento, integrazione sociale, in un'ottica di effettiva eguaglianza delle opportunità formative;

CONSIDERATO

che nel Comune di San Damiano al Colle è presente la scuola statale dell'infanzia, con personale docente e ATA dipendente del Ministero dell'Istruzione;

che tale struttura è parte dell'*Istituto scolastico comprensivo Santa Maria della Versa* con sede in via Moravia n. 7 – Santa Maria della Versa (PV) e ha sede presso l'edificio ubicato in San Damiano al Colle - via Partigiani n. 3, di proprietà della Fondazione;

che per l'a.s. 2013/2014 vi risultano iscritti n. _____ alunni residenti in San Damiano al Colle;

che i costi di gestione ordinaria (illuminazione, riscaldamento, approvvigionamento idrico, spese telefoniche, spese per materiale di consumo - anche didattico - e detergenti per le pulizie) sono sostenuti dalla Fondazione;

che la Fondazione provvede, altresì, autonomamente alla gestione della refezione scolastica, sostenendone i costi, fatta salva la compartecipazione degli utenti (pagamento buoni mensa);

che allo sfalcio periodico del manto erboso dell'area a verde presso l'edificio provvede il Comune con oneri a proprio carico;

che il servizio di trasporto scolastico e di accompagnamento sullo scuolabus per gli alunni di San Damiano al Colle frequentanti la scuola dell'infanzia è effettuato dal Comune con oneri a proprio carico (mezzi e personale);

RILEVATO

che la Fondazione è persona giuridica di diritto privato con finalità sociali e formative del servizio educativo, di pubblica utilità e senza fini di lucro; ai sensi dello statuto (approvato in data 27 giugno 2006) la Fondazione ha lo scopo di educare e istruire i minori di età compresa tra i 3 e 5 anni e la sua peculiare funzione educativa è di stimolo per favorire momenti di aggregazione sociale e occasioni di coinvolgimento sul territorio;

che la Fondazione provvede al raggiungimento dei propri fini con i proventi derivanti dal patrimonio, con le contribuzioni pubbliche e private e con i proventi derivanti dalla vendita dei buoni mensa agli alunni;

che, al fine di continuare a garantire sul territorio comunale l'erogazione dell'importante servizio offerto dalla scuola dell'infanzia statale, si impone un intervento pubblico di sostegno economico alla Fondazione che si accolla tutti i costi di gestione;

che, come emerge da consolidata giurisprudenza della magistratura contabile, il Comune, nel caso in cui riconosca benefici economici a soggetti privati, deve assumere particolari cautele, anche al fine di garantire l'applicazione dei principi di buon andamento, parità di trattamento e non discriminazione che devono caratterizzare l'attività amministrativa;

che le particolari cautele che devono essere assunte attengono al corretto utilizzo dei fondi pubblici e alla previsione convenzionale di adeguate rendicontazioni sui servizi resi, al fine di consentire il controllo del Comune sulla effettiva destinazione delle risorse al fine pubblico cui sono devolute;

che l'erogazione di un contributo economico alla Fondazione, a sostegno dell'attività svolta per soddisfare esigenze della collettività che rientrano nelle finalità istituzionali perseguite dal Comune (diritto allo studio), non può configurarsi in un generico contributo annuale o occasionale per ripianare periodicamente le eventuali perdite gestionali della Fondazione;

che la contribuzione a favore della attività della Fondazione, volta a soddisfare esigenze della collettività rientranti nelle finalità perseguite dal Comune, non può equivalere ad un depauperamento del patrimonio comunale;

che l'attività della Fondazione deve essere condotta secondo i principi di una sana e corretta gestione economica e patrimoniale e i rapporti tra le parti devono essere improntati a spirito di collaborazione nella tutela dell'interesse pubblico che sottende la stipula della presente convenzione;

tutto ciò premesso e considerato, di comune accordo

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della convenzione.

Art. 2

Il Comune di San Damiano al Colle riconosce il ruolo di servizio svolto per la collettività da parte della Fondazione (che mette a disposizione gratuitamente l'immobile di proprietà quale sede per la scuola dell'infanzia statale di San Damiano al Colle) e interviene con un sostegno economico a favore della importante attività svolta dalla Fondazione a tutela delle finalità sociali ed educative.

Art. 3

La presente convenzione concerne l'a.s. 2013/2014 e ha durata dal 1° settembre 2013 al 30 giugno 2014. Non è tacitamente rinnovabile.

Art. 4

La Fondazione si impegna per l'a.s. 2013/2014 a garantire il regolare funzionamento della scuola statale dell'infanzia di San Damiano al Colle, ed in particolare:

- a sostenere tutti i costi di gestione ordinaria della scuola (ad esclusione di quelli per il personale docente e ATA)
- a gestire il servizio di refezione scolastica uniformandosi alle tabelle dietetiche predisposte dall'ASL
- a mantenere, per quanto di competenza, i requisiti igienici e di idoneità dei locali e a dotare la struttura di idonei arredi ed accessori, rispondenti alle esigenze di funzionamento della scuola, secondo le disposizioni di legge.

La Fondazione assicura di svolgere la propria attività secondo criteri di economicità, efficacia ed efficienza, in particolare nell'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari per il regolare funzionamento della scuola statale dell'infanzia di San Damiano al Colle; la Fondazione si impegna ad individuare le modalità organizzative economicamente più vantaggiose e a realizzare, ove possibile, i maggiori risparmi di spesa.

Art. 5

Il Comune si impegna per la durata della convenzione ad erogare alla Fondazione un contributo complessivo massimo dell'importo di € 4.000,00 finalizzato all'abbattimento dei soli costi di gestione ordinaria della scuola dell'infanzia.

Le voci attinenti ai costi di gestione ordinaria della scuola dell'infanzia sono individuati nell'elenco seguente:

illuminazione
riscaldamento
approvvigionamento idrico
spese telefoniche
materiale di consumo
materiale didattico
detergenti per le pulizie

Altre voci di spesa sostenute dalla Fondazione non potranno essere abbattute con il contributo comunale.

Art. 6

La Fondazione, al fine di evidenziare l'assenza di finalità di lucro, si impegna a trasmettere al Comune il bilancio preventivo e il rendiconto della gestione, come approvati dai competenti Organi, entro 15 gg. dalla approvazione degli stessi.

Il bilancio preventivo e il rendiconto della gestione saranno oggetto di controllo da parte del Responsabile del Servizio preposto, ai fini delle verifiche sull'effettivo utilizzo del contributo erogato.

In ogni caso è fatto divieto al Comune di accollarsi l'onere di ripianare eventuali perdite gestionali della Fondazione.

Art. 7

Il contributo comunale stabilito con la presente convenzione sarà erogato in due rate con le seguenti modalità:

€ 1.600,00 entro il 31 dicembre 2013

€ 2.400,00 entro il 30 giugno 2014.

L'erogazione di ogni rata del contributo è soggetta esclusivamente alla presentazione da parte della Fondazione di idonei giustificativi di spesa (es. bollette utenze, fatture di acquisto materiale), almeno di importo equivalente alla rata di contributo da erogare.

Art. 8

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti sarà devoluta al Tribunale territorialmente competente.

Art. 9

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione le parti fanno rinvio alle disposizioni normative vigenti in materia.

La presente convenzione (in forma di scrittura privata non autenticata) è da sottoporre a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del DPR 26.4.1986 n. 131.

San Damiano al Colle, _____

Il Comune di San Damiano al Colle

Il Responsabile di Servizio

La Fondazione

Il Presidente

Comune di San Damiano al Colle
(Provincia di Pavia)

Proposta di Deliberazione di
Giunta Comunale - ~~Consiglio Comunale~~
nr. - 31 - del 14/08/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'A.S. 2013/2014 CON LA FONDAZIONE
SCUOLA DELL'INFANZIA "LUISA ROSSI GE'" PER L'INTEGRAZIONE DEI CO=
STI DI GESTIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE DI SAN DAMIANO
AL COLLE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo nr. 267 del 18
agosto 2000.

Lì, 14/08/2013

**Il Responsabile del
Servizio Interessato**

f.to E. Chiaapponi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo nr. 267 del 18
agosto 2000.

Lì, 14/08/2013

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
f.to Anna Maria Molinaroli

IL SINDACO
f.to Cesarino Vercesi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Roberta Beltrame

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto funzionario incaricato certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 21 AGO. 2013 e vi rimarra' per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 21 AGO. 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Roberta Beltrame

Nello stesso giorno in cui e' stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi del D.Lgs.vo n°267 del 18.8.2000.

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL SEGRETARIO COMUNALE



Beltrame

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il _____

- per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 18.08.200 n. 267 .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Roberta D.ssa Beltrame

Li'