

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

PROVINCIA DI PAVIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 8 DEL 26.01.2016

OGGETTO: Aggiornamento Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018.

L'anno duemilasedici addì ventisei del mese di gennaio alle ore 17.15 nella Sede Municipale,
alla presenza del Segretario Comunale, Dott.ssa Roberta Beltrame,

IL SINDACO
Sig. Cesarino Giuliano Vercesi

ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018.

IL SINDACO ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, entrata in vigore il 28 novembre 2012;

Atteso che l’art.1, c. 7 della legge 190/2012 prevede che negli enti locali il Responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel Segretario Comunale, salva diversa e motivata determinazione del Sindaco;

Considerato che tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione vi è quello di predisporre la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione, che l’amministrazione deve adottare;

Considerato che l’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 12 del 22.01.2014 ha espresso l’avviso che la competenza ad adottare il piano triennale della prevenzione della corruzione, per quanto concerne gli enti locali, spetta alla Giunta, alla luce dello stretto collegamento tra detto Piano e i documenti di programmazione ivi previsti;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 6 del 16.01.2015 con cui è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2015/2017;

Rilevato che ai sensi dell’art. 1 comma 8 della legge 190/2012 il Responsabile della prevenzione della corruzione entro il 31 gennaio di ogni anno deve provvedere all’aggiornamento del Piano, prendendo a riferimento il triennio successivo a scorrimento;

Vista la determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015 con cui si è provveduto all’aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione (approvato con delibera n. 72 dell’11 settembre 2013);

Rilevato che le indicazioni contenute nel documento di aggiornamento 2015 al PNA rappresentano un supporto operativo a favore delle pubbliche amministrazioni tenute alla introduzione di misure della prevenzione della corruzione, al fine di migliorare l’efficacia complessiva dell’impianto a livello sistemico e che, pertanto, i soggetti tenuti alla adozione del PTPC sono tenuti a dar corso ai suggerimenti e alle integrazioni contenute nell’aggiornamento 2015 al PNA di cui alla citata determinazione ANAC 12/2015.

Visto l’allegato PTPC 2016-2018, contenente gli aggiornamenti apportati dal Segretario Comunale, in qualità di Responsabile di prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

Ritenuto il predetto piano meritevole di approvazione;

Visto l’avviso espresso dall’ANAC nell’aggiornamento 2015 al PNA, in base al quale, con riferimento alle misure a contrasto della corruzione, occorre assicurare il coinvolgimento dei componenti degli organi di indirizzo della “politica” in senso ampio, nonché il coinvolgimento di tutti i portatori di interesse, ricorrendo a soluzioni che portino alla piena consapevolezza e condivisione degli obiettivi della lotta alla corruzione e delle misure organizzative necessarie;

Ritenuto quindi, per assicurare ampia e consapevole partecipazione degli organi di indirizzo e di eventuali altri soggetti esterni alla amministrazione (portatori di interesse):

- di provvedere alla pubblicazione del Piano approvato, unitamente ad apposito avviso pubblico, nella home page del sito per 30 gg consecutivi, dando facoltà entro tale termine a chiunque interessato di presentare osservazioni in ordine ai contenuti del Piano e alle implicazioni attuative;
- di inviare ai Consiglieri Comunali specifica comunicazione che renda nota la pubblicazione del Piano per 30 gg. sulla home page del sito, con invito a prendere visione e a presentare osservazioni;

Dato atto che delle eventuali osservazioni pervenute dai Consiglieri Comunali o dai portatori di interesse e degli esiti della consultazione del Piano si terrà conto per eventuali modifiche del documento da recepire nel corrente anno o nel successivo.

Dato atto ancora che nella prima seduta consiliare, successiva alla scadenza della pubblicazione del Piano per 30 gg sulla home page del sito, si darà comunicazione al Consiglio Comunale degli esiti della consultazione.

VISTI:

- il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165;
- il Testo Unico Enti Locali (TUEL) D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dalle richiamate normative tra cui la L.190/2012 con la introduzione del conflitto di interessi ex art. 6-bis (L. 241/90);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso dal segretario comunale in qualità di responsabile per la prevenzione della corruzione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00;

DELIBERA

- 1) Di approvare l'aggiornamento del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016 / 2018, come proposto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti della Legge 190/2012, nel testo allegato alla presente;
- 2) Di pubblicare il presente Piano, unitamente alla delibera di approvazione, entro il 31 gennaio 2016 sul sito internet dell'Ente a tempo indeterminato, nell'apposita sezione in "Amministrazione trasparente – Altri Contenuti – Corruzione”;
- 3) Di inviare il presente Piano a tutti i dipendenti comunali e al Revisore dei Conti;
- 4) Di pubblicare successivamente il presente Piano, unitamente ad apposito avviso pubblico, nella home page del sito per 30 gg consecutivi, dando facoltà entro tale termine a chiunque interessato di presentare osservazioni in ordine ai contenuti del Piano e alle implicazioni attuative;
- 5) di inviare ai Consiglieri Comunali, contestualmente alla pubblicazione sulla home page del sito, una specifica comunicazione che renda nota la pubblicazione del Piano per 30 gg. sulla home page del sito, con invito a prendere visione e a presentare osservazioni;
- 6) di dare atto che delle eventuali osservazioni pervenute dai Consiglieri Comunali o dai portatori di interesse e degli esiti della consultazione del Piano si terrà conto per eventuali modifiche del documento da recepire nel corrente anno o nel successivo;

- 7) di dare atto che nella prima seduta consiliare, successiva alla scadenza della pubblicazione del Piano per 30 gg sulla home page del sito, si darà comunicazione al Consiglio Comunale degli esiti della consultazione;
- 8) successivamente, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 267/00.

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
PROVINCIA DI PAVIA

Allegato alla deliberazione di GC n. 8 del 26 gennaio 2016

Oggetto: Aggiornamento Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e dell' art. 147 bis del T.U. n. 267/2000:

Il sottoscritto Segretario Comunale, individuato con provvedimento del Sindaco Responsabile della prevenzione della corruzione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, 26.01.2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Roberta Beltrame

Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 26.01.2016

IL SINDACO
Cesarino Giuliano Vercesi



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Roberta Beltrame



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene affisso all'albo pretorio di questo Comune il giorno 26 GEN. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 26 GEN. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Roberta Beltrame



Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi del D. Lgs. n° 267 del 18.8.2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Roberta Beltrame

San Damiano al Colle, _____