



Comune di San Damiano al Colle

Provincia di Pavia

Prot. n. 1979 del 25 GIU. 2014

DECRETO SINDACALE n. 5/2014 del 23.6.2014

OGGETTO: Modifica decreto sindacale n. 3/2014.

IL SINDACO

Rilevato:

- che l'art. 50 del Decreto Legislativo n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto legislativo, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che la responsabilità di direzione di ogni servizio è affidata ad un dipendente di Categoria D incaricato dal Sindaco della titolarità di una posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 8 del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/3/1999
- che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili di servizio individuandoli tra soggetti con adeguata qualificazione, esperienza, professionalità e formazione culturale;

Considerato, in base alla normativa vigente in materia,

- che la regolamentazione organizzativa deve avvenire nel rispetto dei criteri di autonomia, funzionalità, economicità, efficacia ed efficienza, evidenziando il carattere strumentale dell'organizzazione rispetto alle funzioni e alle finalità istituzionali;
- che per garantire la piena funzionalità delle varie articolazioni organizzative dell'amministrazione comunale risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili dei servizi;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i funzionari, dipendenti in servizio presso il Comune o dipendenti in servizio di altri Comuni (previa convenzione) o assunti con incarico esterno ai sensi dell'art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- che l'attribuzione della responsabilità di un servizio risulta correlata alla qualificazione professionale desumibili dagli elementi curricolari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati, i responsabili di servizio dovranno:
 - tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

- attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dagli organi politici e dal Segretario Comunale;

Tenuto conto che, all'esito del processo valutativo, la rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico, secondo quanto stabilito dalle norme di legge e regolamentari vigenti;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C. n. 6 del 29.02.2012;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 in data 23.12.2013 con cui è stata disposta la riorganizzazione degli uffici e dei servizi, avente decorrenza dal 1° gennaio 2014;

Richiamata la deliberazione di GC n. 11 del 25.03.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 tra i Comuni di Bosnasco e di San Damiano al Colle per l'utilizzo a tempo parziale (12 ore alla settimana) per il periodo dal 1.4.2014 al 31.12.2014 della dipendente del Comune di Bosnasco, rag. Anna Maria Molinaroli, titolare di posizione organizzativa presso l'ente di appartenenza (responsabile del servizio finanziario);

Considerato che ai sensi dell'art 7 della predetta convenzione la dipendente veniva incaricata di posizione organizzativa anche presso il Comune di San Damiano al Colle;

Richiamato il proprio decreto sindacale n. 3 del 31/3/2014 con cui la rag. Anna Maria Molinaroli è stata nominata dal 1/4/2014 al 31/12/2014 Responsabile del Servizio Finanziario presso questo Comune, nonché sostituita del responsabile del Servizio Affari Generali in caso di assenza o impedimento dello stesso ovvero nelle more di nuova nomina dello stesso (ex l'art 10 del citato regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi);

Dato atto che con il medesimo decreto n. 3/2014, tenuto conto delle responsabilità conferite, è stata determinata anche l'indennità di posizione a carico di questo ente, pari a € 5.100,00 su base annua per n. 12 ore settimanali;

Vista la comunicazione della dipendente (prot. n. 1832 dell'11.6.2014) con cui si rappresenta l'impossibilità materiale di attendere anche agli adempimenti richiesti in sostituzione del responsabile del servizio affari generali;

Preso atto di quanto comunicato dall'interessata e valutato opportuno con decorrenza dal 1/7/2014 modificare il citato decreto n. 3/2014 in ordine alle attribuzioni conferite, rideterminando conseguentemente l'indennità di posizione da riconoscere;

Visto il D. Lgs. 267/2000,

Visto il D. Lgs. 165/2001,

Visto il regolamento comunale disciplinante l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Viste le vigenti disposizioni contrattuali del comparto regioni ed autonomie locali;

DECRETA

Per le motivazioni in premessa

1. di modificare il proprio decreto sindacale n. 3 del 31.03.2014 con decorrenza dal 1/7/2014 stralciando la nomina della rag. Anna Maria Molinaroli a Responsabile con funzioni sostitutive del Responsabile del Servizio Affari Generali in caso di assenza o impedimento ovvero nelle more di nuova nomina dello stesso (ex l'art 10 del citato regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi);
2. di rideterminare conseguentemente con decorrenza dal 1/7/2014 l'indennità di posizione da corrispondere alla rag. Molinaroli da parte di questo ente da € 5.100,00 a € 3.100,00 (importo annuo lordo già riparametrato con riferimento alle ore di utilizzo - 12 settimanali);
3. di confermare nel resto il proprio decreto n. 3/2014;
4. di comunicare il presente provvedimento all'interessata e al Comune di Bosnasco al fine della assunzione dei provvedimenti di competenza;
5. di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio del Comune per n. 15 giorni.

San Damiano al Colle, 23.06.2014

IL SINDACO

Giuliano Vercesi

