

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

BRIGADA MAURA
VIA CADUTI DI NASSIRIYA 2 – 29011 BORGONOVO VAL TIDONE (PC).

Maura.brigada@provincia.pv.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

30 luglio 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1982 ad oggi
Provincia di Pavia, Piazza Italia 2 – 27100 Pavia

Ente pubblico locale

Dal 01/01/2012 ad oggi responsabile della Unità di Servizio Amministrazione del Settore Agro-Ambientale (Settore Faunistico Naturalistico confluito nel Settore Agro-Ambientale a seguito della delibera di Giunta Provinciale n. 475 del 23/12/2014 di assestamento della struttura organizzativa dell'ente e riduzione della dotazione organica dei dirigenti/dichiarazione di esuberi per ragioni funzionali)

- Principali mansioni e responsabilità

Gestione e responsabilità delle pratiche assegnate con redazione di atti amministrativi complessi, gestione e responsabilità dei procedimenti amministrativi conseguenti.

Rendicontazione, verbalizzazione e formalizzazione di incontri di lavoro.

Attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati in funzione della programmazione e della predisposizione degli atti per l'elaborazione dei diversi documenti amministrativi e contabili. Funzione segretariale riferibile a posizioni dirigenziali o nell'ambito di unità organizzative complesse.

Relazioni dirette con Organizzazioni di settore, Amministrazioni pubbliche, cittadini, fornitori e consulenti.

Raccolta, elaborazione e diffusione dei dati o delle informazioni riferibili al Settore.

Attività di supporto per l'attuazione di progetti operativi complessi e atti di programmazione.

Attività di integrazione tra il livello direzionale ed i livelli intermedi. Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza.

Referente per il Settore dei programmi in uso all'Ente in relazione alla protocollazione e registrazione della posta, per la gestione delle presenze del personale e della contabilità. Utilizzo della posta elettronica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Elenco dei corsi svolti

Anno scolastico 1978/1979

Istituto Tecnico commerciale e per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere "G.D Romagnosi" di Piacenza

– Diploma di Ragionerie e Perito Commerciale

Formazione/aggiornamento

Corso PROGRAMMAZIONE E.D.P. COBOL

SEMINARIO AGG. OPERATIVO-GIURIDICO SU FORMAZIONE-LAVORO-
PRODUZIONE

Corso OFFICE AUTOMATION LIV. AVANZATO

Corso D.LGS. 77/95 - L'APPLICAZIONE NELLA PROVINCIA DI PAVIA - (17/26
GIUGNO 1997)

Corso "LE TECNICHE PER LA STESURA DI VERBALI" ETA3 - BOLOGNA - 1/2
DIC. 98 - 14 HH.

Corso NUOVO PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI
LOCALE (SAL - 2 GG. - 24/25-05-2000)

Corso INFORMAZIONE AI SENSI D.LGS.626/94 E S.M.I. (1 giornata SALA
ANNUNCIATA -MARZO 2000)

CORSO F.S.E. "BILANCIO E FINANZA DEI GOVERNI
LOCALI."(FOND.CLERICI-PV, HH.40-2002)

CORSO "PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO NEGLI EE.LL.DOPO
L'ART. 29, C.4,L.448/01"(ROMA, 13-14-15/01/2003- HH:18)

Corso INFORMAZIONE AI SENSI D.LGS.626/94 E S.M.I. (1 giornata SALA
ANNUNCIATA -MARZO 2004)

CORSO F.S.E. "FORMAZIONE PER LA DIFFUSIONE DEI PARADIGMI
COSTITUTIVI DEL NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO E DEL SISTEMA DI
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" (SOC. ALTEA - FERIOLO DI BAVENO
VB, GG. 2 - 2006

SEMINARIO "LE SPEDIZIONI DEI RIFIUTI..REGOLAMENTO COMUNITARIO
N.1013 DEL 14/06/2006" (EDIZIONE AMBIENTE-MI,28/03/2007)

CORSO "FORMAZIONE PER DIRIGENTI E FUNZIONARI RESPONSABILI
DELLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO E DEL
PATRIMONIO E DELLA GESTIONE DEL PERSONALE" (BOCCALETTI, - PV
DAL 08/04 - AL 21/08/2008 2 GG. - HH. 6)

"CORSO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE PER LAVORATORE AI SENSI
DEGLI ART. 36 E 37 DEL D.LGS 81/08 E S.M.I." (RSPP DELL'ENTE
PROVINCIA, ING. DE LUCCHI - SEDE DELLA PROVINCIA DI PAVIA, 14
MAGGIO 2009 HH 4)

Corso "LA GESTIONE DEL BILANCIO ALLA LUCE DELLA REVISIONE DEI
NUOVI PRINCIPI CONTABILI DA PARTE DELL'OSSERVATORIO PER LA
FINANZA E LA CONTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI" (PROVINCIA DI PAVIA,
16 GIUGNO 2009 HH 3)

Corso "APPALTI DI SERVIZIO E INCARICHI ESTERNI" (PROVINCIA DI
PAVIA, - 23 SETTEMBRE 2009 HH 8)

Corso "IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DOPO LE MODIFICHE
APPORTATE DALLA 69/2009" (SSPAL, PROVINCIA DI PAVIA - 28/6/2010 E
5/7/2010 HH 12)

Corso "PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO PER DIRIGENTI
E FUNZIONARI RESPONSABILI DI AZIONI DI PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE DEL BILANCIO E DELLE RILEVAZIONI ECONOMICO
PATRIMONIALI" (DOTT. BOCCALETTI - PROVINCIA DI PAVIA - DAL
15/11/2008 AL 10/02/2010 1 GG)

GIORNATA DI STUDIO "GLI EFFETTI DELLA MANOVRA DI FINANZA

PUBBLICA, APPROVATA CON D.L. N. 78/2010, CONVERTITO IN LEGGE N. 122/2010, SULLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI" (FONDAZIONE ROMAGNOSI, PROVINCIA DI PAVIA, - 24 MAGGIO 2011)

Corso "IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO" (FONDAZIONE ROMAGNOSI, PROVINCIA DI PAVIA, - 04 OTTOBRE 2011)

"CORSO DI FORMAZIONE GENERICA AI SENSI DEL D.LGS 81/08" (MEDICO COMPETENTE DELL'ENTE PROVINCIA, DOTT. MARCO ITALO D'ORSO - SEDE DELLA PROVINCIA DI PAVIA, 26 GIUGNO 2012 HH 4)

Corso "L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE" (PROVINCIA DI PAVIA, DOTT. MAURIZIO DELFINO, PV - 27 MAGGIO 2014)

Corso "LA LEGGE ANTICORRUZIONE NELLA P.A.: IL RESPONSABILE E I REFERENTI, LA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE, TRASPARENZA ED ACCESSO CIVICO, CONFLITTI DI INTERESSI, INCOMPATIBILITA', NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO RELATIVA PREVENZIONE E REPRESSIONE" (FONDAZIONE ROMAGNOSI, PROVINCIA DI PAVIA, - 17 SETTEMBRE 2014)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

DISCRETA

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali anche in situazioni di disagio; disponibilità a lavorare in gruppo, a condividere i contenuti della propria attività, a conoscere e lasciarsi coinvolgere dall'attività degli altri; attenzione e disponibilità nei confronti dei colleghi e degli utenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Predisposizione al lavoro di squadra, disponibilità ad assumere diverse mansioni, anche semplici, con spirito di collaborazione; attenzione allo sviluppo complessivo delle attività ed alle sensibilità personali per favorire un clima positivo ed equilibrato; disponibilità a partecipare attivamente con spirito propositivo; flessibilità e capacità di integrazione e adattamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza del PC e dei principali programmi applicativi.

NOTE AGGIUNTIVE

PATENTE O PATENTI
SERVIZIO PRESTATO NELL'ENTE

Patente B, automunito

- Assunta provv. (trim.) dal 02.01.81 in qualità di Segretario (liv. 5° DPR 191/79) per l'espletamento dei compiti delegati dalla L.R. 94/80 "Norme ed interventi urgenti per lo smaltimento dei rifiuti" presso la Rip.ne Igiene Ecologia e Tutela Ambiente del Servizio Amministrativo in esecuzione delibera GP 16.12.80 n.11839/2333.

- Conferito dal 01.04.81 al 30.06.81 (a 37 hh. e 1/2 sett.) incarico professionale per le competenze di cui alla L.R. n.7/94 in materia di "Norme ed interventi urgenti per lo smaltimento dei rifiuti" in esec. delibera GP 26.03.81 n.3093/547.

- Incarico confermato, alle stesse condizioni, dal 01.07.81 al 31.12.81 in esec. delibera GP 25.06.81 n.6322/1155.

- Assunta provv. dal 01.01.82 al 30.06.82 in qualità di Segretario (liv. 6° DPR 810/80) per l'espletamento dei compiti delegati dalla L.R. 94/80 "Norme ed interventi urgenti per lo smaltimento dei rifiuti" presso la Rip.ne Igiene Ecologia e Tutela Ambiente del Servizio Amministrativo in esec. delibera GP 31.12.81 n.12847/2557.

- Confermata dal 01.07.82 al 31.12.82 in esec. delibera GP 24.06.82 n.5815/1177.

- Pagato a sanatoria il periodo di servizio prestato dal 01 al 25.01.83 in esec. delibera GP 25.01.83 n.1223.

- Assunta provv. dal 01.03.83 al 31.12.83 in qualità di Segretario (liv. 6° DPR 810/80) per lo svolgimento di attività delegate di cui alla L.R. n.18 "Nuove norme per la disciplina della coltivazione di sostanze minerali di cava" con oneri a carico della R.L. presso la Rip. Igiene, Ecologia e Tutela Ambiente del Dip.to Amministrativo in esec. delibera GP 18.02.83 n.2108/288.

- Confermata dal 01.01.84 al 31.12.84 in esec.delibera GP 16.12.83 n.14009/1892.

- Confermata dal 01.01.85 e sino all'espletamento di apposita procedura concorsuale in atto in esec. delibera GP 04.12.84 n.14330/1799.

- Nominata in ruolo dal 01.08.85 ad un posto di Segretario (QF6^A DPR 347/83 Area Amministrativa e Contabile) istituito su delega regionale presso il Dip. Amministrativo a seguito di concorso interno per titoli e colloquio indetto con delibera GP 21.06.83 n.6616 ed in esec. delibera GP 16.07.85 n.9418/1130.

- Inquadrata definitivamente a seguito della nomina suddetta ad un posto di Segretario istituito per le LL.RR. 94/80, 105/80 e 18/82 delegate in materia di "Smaltimento dei rifiuti", "Vigilanza ecologica" e "Coltivazione delle sostanze minerali di cava" presso la Rip. Igiene, Ecologia e Tutela Ambiente del Dip. Amministrativo in esec. delibera GP 12.11.85 n.13625/1696.

- Assenza obbligatoria per gravidanza e puerperio dal 03.07.88 al 06.09.88 in esecuzione decreto Presid. n.6472 del 12.05.88.

- Assenza facoltativa per maternità dal 07.12.88 al 06.04.89 in esecuz. delibera GP 25.11.88 n.14550/2042.

- Assenza facoltativa per maternità dal 07.04.89 al 06.06.89 in esecuz. delibera GP 27.04.89 n.3746/686.

- Aspettativa per motivi di famiglia, senza assegni, dal 07.06.89 al 06.09.89 in esec. delibera GP 06.06.89 n.6072/910.

- Con decorrenza 01.01.95 il posto di Segretario già a carico della R.L. è stato inserito nel bilancio provinciale in esec. delibera CP 22.12.94 n.12720/104.

- Attribuito dal 01.01.95 il LED della QF6^A in esecuz. delibera GP 06.09.95 n. 9616/875.

- Assegnata dal 01.01.97 al Settore Tutela e valorizzazione ambiente dell'Area Territorio e comunità provinciale con delibera GP 08.01.97 n.104/1 ed al Servizio Attività estrattive con

decreto dirigenziale n.1490 del 10.02.97 a seguito approvazione della nuova struttura organizzativa di cui alle delibere CP 24.11.95 n.11991/144 e CP 01.03.96 n.779/13; assegnazione confermata a decorrere dal 01.04.97 con determinazione dirigenziale n.221/4612 PG del 24.04.97.

- Assegnata ai compiti di segreteria della Consulta provinciale per le attività estrattive con disposizione del dirigente del settore Tutela e valorizzazione ambiente n.9513 del 01.10.97.

- Assegnata dal 24.04.98 al Settore Tutela e valorizzazione ambientale, contestualmente all'approvazione del P.E.G. con delibera GP 24.04.98 n.10447/173 e all'U.O.C. Attività estrattive con determinazione dirigenziale n.549/14617 del 12.06.98 a seguito approvazione della nuova struttura organizzativa di cui alle delibere GP 05.11.97 n.14733/706 e GP 01.04.98 n.5387/117.

- Disposto dal 01.04.99 l'inquadramento nella Cat. C2 con il mantenimento in via provvisoria del profilo professionale rivestito in applicazione del sistema di classificazione del personale di cui al C.C.N.L. 31.03.99 con contratto individuale n.14847 del 30.08.99.

- Riassegnata dal 21.10.99 all'U.O.C. Attività estrattive con determinazione dirigenziale n.1147/29472 del 21.10.99.

- Riassegnata dal 25.09.2000 al Servizio Rifiuti del Settore Tutela e valorizzazione ambientale con determinazione dirigenziale n.987/25316 del 25.09.2000.

- Attribuita dal 01.04.99, con effetti economici a tutto il 1° gennaio 1999, la posizione economica C3 a seguito applicazione P.E.O. di cui agli artt.5 e seguenti del C.C.N.L. 31.03.99 ed all'art.10 del C.C.D.I. 16.03.00 in esec. determinazione dirigenziale n.1231/30827 di P.G. del 14.11.00.

- Riassegnata dal 17.04.2001 al Servizio Rifiuti del Settore Tutela e valorizzazione ambientale con determinazione dirigenziale n.503/9612 del 17.04.2001.

- Inquadrata dal 01.05.2001 ad un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 ed assegnata al Settore Tutela e valorizzazione ambientale con contratto n.10717 del 30.04.2001 ed in esec. determinazione dirigenziale n.517/9822 di P.G. del 18.04.2001.

- Assegnata dal 11.05.2001 al Servizio Rifiuti del Settore Tutela e valorizzazione ambientale con determinazione dirigenziale n.620/12770 del 11.05.2001.

- Attribuito dal 01.04.2002 il profilo professionale di Specialista in attività amministrative - Area amministrativa a seguito di identificazione dei profili professionali e ridefinizione della dotazione organica provinciale in applicazione del C.C.N.L. 31.03.1999 con deliberazione G.P. n.14363/147 del 02.05.2002.

- Riassegnata dal 18.06.2002 al Servizio Rifiuti del Settore Tutela e valorizzazione ambientale con determinazione dirigenziale n.791/20439 del 18.06.2002.

- Attribuita con decorrenza 01.01.2002 la posizione economica D2 a seguito applicazione P.E.O. (art.10 del C.C.D.I. 1999/2001) in esec. determinazione dirigenziale n.1112/23591 di P.G. del 03.07.2003.

- Riassegnata dal 16.07.2003 al Servizio rifiuti del Settore Tutela e valorizzazione ambientale con determinazione dirigenziale n.1187/24828 del 16.07.2003.

- Riassegnata dal 13.08.2004 al Servizio Rifiuti del Settore Tutela e valorizzazione ambientale con determinazione dirigenziale n.1573/31098 di P.G. del 13.08.2004.

- Attribuita con decorrenza 01.01.2003 la posizione economica D3 a seguito applicazione P.E.O. (art.10 del C.C.D.I. 1999/2001) in esec. determinazione dirigenziale n.2034/37473 di P.G. del 21.10.2004.

- Riassegnata dal 18.02.2005 al Servizio Rifiuti con nota del direttore della Divisione Ambiente n.6092 di P.G. del 18.02.2005.

- Riassegnata dal 25.02.2005 al Servizio Rifiuti con determinazione del Dirigente del Settore Suolo e Rifiuti n.358/6946 di P.G. del 25.02.2005.
- Riassegnata dal 30.08.2005 al Servizio Rifiuti del Settore Suolo e Rifiuti della Divisione Ambiente con determinazione del Dirigente del Settore stesso n.1563/28225 di P.G. del 30.08.2005.
- Assegnata dal 02.06.2006, a seguito approvazione del PEG 2006 e dell'operatività della nuova microstruttura tecnica, alla U.O. Rifiuti del Settore Suolo e Rifiuti della Divisione Ambiente e contestualmente attribuita la responsabilità di procedimento ai sensi della L.241/1990, dell'azione "Controllo delle attività di importazione ed esportazione rifiuti" dell'Obiettivo n.30 - Programma 08, in esec. determinazione dirigenziale n.1009/17456 di P.G. del 01.06.2006.
- Confermata la precedente assegnazione nonché la responsabilità di procedimento, ai sensi della L.241/1990, dell'azione "Controllo delle attività di importazione ed esportazione rifiuti" dell'Obiettivo n.30 - Programma 08, in esec. determinazione dirigenziale n.1212/20371 di P.G. del 05.07.2006.
- Riassegnata dal 25.10.2006 alla U.O. Rifiuti del Settore Suolo e Rifiuti della Divisione Ambiente e contestualmente confermata la responsabilità di procedimento, ai sensi della L.241/1990, dell'azione "Controllo delle attività di importazione ed esportazione rifiuti" dell'Obiettivo n.30 - Programma 08, in esec. determinazione dirigenziale n.1814/28621 di P.G. del 25.10.2006.
- Riassegnata dal 17.07.2007 alla U.O. Rifiuti del Settore Suolo e Rifiuti della Divisione Ambiente in esec. determinazione dirigenziale n.1178/21345 di P.G. del 17.07.2007.
- Trasferita dal 18.02.2008 al Settore Faunistico-Naturalistico della Divisione Agricoltura e Riserve Naturali, con disposizione del Dirigente del Settore Gestione del Personale n.2709 del 11.02.2008.
- Assegnata dal 19.06.2008 alla U.O. Caccia del Settore Faunistico-Naturalistico della Divisione Agricoltura e Riserve Naturali e contestualmente attribuita la responsabilità di procedimento, ai sensi della L.241/1990 dell'azione "Programmazione, monitoraggio e controllo delle attività svolte dal Settore" del Progetto 20 - Programma 6, in esec. determinazione dirigenziale n.808/21038 di P.G. del 19.06.2008.
- Assegnata dal 05.10.2008 al Settore Faunistico-Naturalistico della Divisione Territorio, in esec. della determinazione n.1556/36643 di P.G. del 22.10.2008.
- Attribuita con decorrenza 01.01.2008 la posizione economica D4 a seguito applicazione P.E.O. (art.9 del C.C.D.I. 2008 e di quanto previsto dalle norme finali e transitorie dello stesso) in esec. determinazione del Direttore Generale n.497/22567 di P.G. del 21.04.2009.
- Assegnata dal 27.04.2009 al Settore Faunistico-Naturalistico della Divisione Territorio, in esec. della determinazione del Direttore Generale n.532/22834 di P.G. del 27.04.2009.
- Confermata per il 2010 e il 2011 l'assegnazione al Settore Faunistico-Naturalistico della Divisione Territorio, in esec. della determinazione dirigenziale n. 1117/55307 di P.G. del 17.08.2011.
- Assegnata dal 01.11.2011 al Settore Faunistico Naturalistico, data di operatività della nuova macrostruttura definita con Delibera di Giunta Provinciale n. 316/66057 di P.G. del 14.10.2011, come preso atto con determinazione dirigenziale n. 277/11765 di P.G. del 28.02.2012.
- Attribuita dal 01.01.2012 al 31.12.2012 la responsabilità della US Amministrazione del Settore Faunistico Naturalistico, in esec. determinazione dirigenziale n. 720/30396 di P.G. del 20.05.2012.
- Prorogata al 31.03.2013 la responsabilità della US Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. 349/8248 di PG del 18.02.2013.

- Prorogata dal 01.04.2013 e sino al 31.05.2013 la responsabilità della US Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. 899/29952 di PG del 22.05.2013.
- Approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente con deliberazioni GP n. 171/34493 del 28.05.2013, GP n. 197/45432 del 27.06.2013 e GP n. 210/48795 del 11.07.2013.
- Assegnata dal 11.07.2013 al Settore Faunistico-Naturalistico della Divisione Agro-Ambientale, con determinazione dirigenziale 1284/51384 del 22.07.2013 e delibera GP n. 252/54487 di PG del 14.08.2013.
- Confermata e prorogata la responsabilità della US Amministrazione, sino all'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa, con determinazione dirigenziale n. 1285/50951 di PG del 23.07.2013.
- Prorogata sino al 28.02.2014 la responsabilità della US Amministrazione, in esec. delibera GP n. 463/84269 di PG del 23.12.2013 e determinazione dirigenziale n. 14/1342 di PG del 15.01.2014.
- Prorogata sino al 30.04.2014, la responsabilità della US Amministrazione, in esec. determinazione dirigenziale n. 364/18936 di PG del 25.03.2014.
- Dal 16.01.2015 con deliberazioni GP n. 347/67242 di PG del 08.10.2014 e n. 475/85933 del 23.12.2014 adeguata la struttura organizzativa dell'Ente e rideterminata la dotazione organica dei dirigenti.
- Assegnata dal 16.01.2015 al Settore Agro-Ambientale, in esec. determinazione dirigenziale n. 79/3103 di PG del 20.01.2015.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003

Pavia, Italia _09/03/2015_

Maura Brigada
