

# COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

## Provincia di Pavia

COPIA CONFORME

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 25 DEL 28.11.2018

**Oggetto: “DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE C/O ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI (ART. 42, COMMA 2, LETT. M) D. LGS. DEL 18/08/2000”**

L' anno duemiladiciotto, addì ventotto del mese di novembre alle ore 20:00 nella sede delle adunanze del Comune di San Damiano al Colle, alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge, risultano all'appello nominale

	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
VERCESI Cesarino Giuliano	X	
BRANDOLINI Paola	X	
DACREMA Monica	X	
MANGIAROTTI Claudio	X	
PJETRI Gabriel	X	
SARCHI Maurizio	X	
VERCESI Katia	X	
VOMMARO Federico	X	
VICENTINI Giancarla	X	
IMONDI Sergio	X	
MIOTTI Fabio		X

Totale presenti n. 10 – Totale assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE.

Il Presidente Sig. VERCESI Cesarino Giuliano, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere in seduta PUBBLICA ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

**OGGETTO : DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE C/O ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI (art. 42 - comma 2 - lett. m) D.Lgs. 267 del 18/08/2000)**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **Premesso:**

- che ai sensi dell'art. 42 – comma 2) – lett. m) del D.Lgs. n. 267/2000 il Consiglio Comunale definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;
- che ai sensi dell'art. 50, commi 8 e 9 del medesimo decreto legislativo, il Sindaco sulla base degli indirizzi stabilito dal Consiglio provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni e che tutte le nomine e le designazioni debbono essere effettuate entro quarantacinque giorni dall'insediamento ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico;
- che risulta necessario definire gli indirizzi per la nomina e designazione di rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

Tutto ciò premesso;

Visto il D. Lgs.vo 8 aprile 2013, n. 39 avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Atteso che nella designazione e nella nomina dei rappresentanti dovranno essere applicate le nuove disposizioni normative di cui al citato decreto legislativo;

Dato atto che oltre alle indicazioni per le nomine e designazioni devono essere previste le norme per la revoca e decadenza dei rappresentanti;

Visto l'allegato documento riportante gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

Visto per quanto concerne la regolarità tecnica l'allegato parere favorevole del Responsabile del Servizio Affari Generali ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi;

## **DELIBERA**

1. di fissare, per quanto premesso, ai sensi dell'art. 42 – comma 2) - lett. m) del D.Lgs. n. 267/2000 ed in relazione all'art. 50, comma 8 del medesimo decreto, gli indirizzi ai quali il Sindaco deve attenersi per la nomina e la revoca dei rappresentanti del Comune, presso Enti, Aziende ed Istituzioni secondo l'allegato documento che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## **SUCCESSIVAMENTE**

Con voti unanimi

## **DICHIARA**

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

**INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI  
DEL COMUNE C/O ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI  
(art. 42 – comma 2 – lett. m) D.Lgs. 267 del 18/08/2000)**

**Nomina:**

Le nomine dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni devono rispondere a logiche di trasparenza nelle procedure e di valutazione obiettiva di attitudine e competenza nel merito delle scelte.

**Requisiti soggettivi:**

Le persone nominate devono:

- Essere cittadini italiani
- Possedere i requisiti necessari per la nomina a Consigliere Comunale
- Essere scelte con criteri di prestigio, di onestà, di competenza tecnica, giuridica o amministrativa, adeguate alle caratteristiche specifiche dell'attività che dovrà essere svolta, di professionalità e, per quanto possibile, di esperienza nel settore di attività dell'ente, azienda o istituzione

Ogni cittadino non potrà essere nominato a più di una carica contemporaneamente. Dovranno essere assicurate le condizioni di pari opportunità previste dalla normativa vigente in materia.

**Incompatibilità:**

I nominati dovranno:

- Non trovarsi in situazioni di inconfiribilità e incompatibilità di cui alle normative vigenti in materia
- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità di interessi rispetto all'ente, azienda e istituzione nei quali rappresentano il Comune
- Non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente, azienda o istituzione presso cui dovrebbe essere nominato
- Non avere liti pendenti con l'ente, azienda o istituzione presso cui dovrebbe essere nominato
- Non essere dipendente, consulente o incaricato del Comune che opera in settori di controllo o indirizzo sull'attività dello specifico ente.

**Norme procedurali:**

1. In tempo utile, per il regolare svolgimento delle procedure e per la puntuale ricostituzione degli organi alla loro scadenza, è data adeguata pubblicità degli incarichi da affidare e delle loro caratteristiche attraverso apposito avviso del Sindaco affisso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune;
2. L'avviso, che deve rimanere esposto per almeno dieci giorni, deve contenere:
  - I requisiti di carattere generale e le cause di incompatibilità;
  - L'organismo e la carica cui si riferisce la nomina o la designazione;
  - I requisiti specifici ed ulteriori cause di incompatibilità quando siano previste dalla normativa in vigore;
  - Schema della domanda
3. La scadenza per la presentazione delle candidature, è fissata in quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio.

4. Le persone da nominare in rappresentanza del Comune devono presentare la propria candidatura, nei modi indicati nel successivo paragrafo del presente atto, dichiarando di essere in possesso dei requisiti soggettivi e l'assenza delle incompatibilità di cui sopra.
5. Scaduto il termine stabilito per la presentazione di eventuali candidature, il Sindaco sulla base degli indirizzi fissati con il presente atto, provvede ad adottare i provvedimenti motivati di nomina, nel rispetto dei termini di legge

#### Documentazione a corredo della segnalazione:

1. A corredo della candidatura, deve essere prodotta la seguente documentazione:
  - a) Curriculum, sottoscritto, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, delle cariche eventualmente ricoperte presso enti, aziende ed istituzioni, società, fondazioni e, in genere, nelle amministrazioni pubbliche e/o private e di tutte le informazioni che consentono di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica, dando particolare risalto alla competenza acquisita;
  - b) Dichiarazione di essere in possesso dei requisiti per l'elezione a Consigliere Comunale;
  - c) Dichiarazione di insussistenza delle incompatibilità, dei conflitti di interesse e dei limiti di cui sopra o della disponibilità di far cessare entro trenta giorni dalla nomina le eventuali cause di incompatibilità, con l'avvertenza che in caso di nomina e di mancata cessazione delle cause di cui al presente punto, la nomina stessa decade di pieno diritto;
  - d) Dichiarazione di essere in possesso degli eventuali ulteriori requisiti stabiliti dalla specifica normativa in materia;
  - e) Dichiarazione di accettazione integrale delle disposizioni di cui ai presenti indirizzi generali;
  - f) Dichiarazione di conformare la propria attività di rappresentanza agli indirizzi contenuti nelle linee programmatiche di mandato nella materia o in altro documento di indirizzo politico amministrativo.

#### Criteri per le nomine:

1. Il Sindaco nel procedere alla nomina o alla designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni società e fondazioni dovrà privilegiare la persona che, per il suo "curriculum", garantisca la necessaria competenza in relazione alla funzione da espletare.

#### Procedure per le nomine o designazioni:

1. In mancanza di presentazione di candidature o quando queste siano numericamente insufficienti o risultino, a giudizio del Sindaco, inadeguate rispetto all'incarico da conferire, il Sindaco, con atto motivato, provvede direttamente alla nomina o alla designazione, fermo restando il possesso, da parte del nominato, dei requisiti prescritti, ovvero ad emettere un nuovo avviso.
2. In caso di decesso, dimissioni, revoca o decadenza di un nominativo o designato in rappresentanza del Comune, il Sindaco ha facoltà di avvalersi, per la surroga delle candidature pervenute per l'incarico di cui trattasi, ovvero procedere mediante nuovo avviso.
3. In nominati o designati, che surrogano altri anzitempo cessati dalla carica, esercitano le loro funzioni limitatamente al periodo di tempo durante il quale i loro predecessori sarebbero rimasti in carica.

#### Decreti di nomina:

1. I decreti di nomina o designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende, istituzioni società e fondazioni devono essere motivati in relazione ai criteri seguiti ed alle ragioni che hanno condotto alle scelte delle singole persone.
2. Della scelta delle persone nominate o designate dovrà essere data comunicazione al Consiglio Comunale nella prima seduta successiva.

#### Adempimenti del rappresentante:

1. Il rappresentante dovrà concorrere alla gestione dell'ente, azienda, istituzione, società o fondazione in cui verrà nominato nel rispetto delle norme vigenti, in riferimento alla natura dell'incarico ricoperto, contribuendo al buon andamento dell'ente, azienda, istituzione, società e fondazione medesimo.
2. Il rappresentante dovrà conformare la propria attività di rappresentanza agli indirizzi contenuti nelle linee programmatiche di mandato nella materia o in altro documento di indirizzo politico amministrativo.
3. I rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni, società o fondazioni oltre alla collaborazione con il Comune nei termini di cui sopra, riferiscono della propria attività al Sindaco o all'Assessore di riferimento.
4. Quando ne sia fatta richiesta e comunque ogni anno, entro il 31 Gennaio, coloro che sono stati nominati o designati sono tenuti ad inviare al Sindaco una relazione dell'attività svolta, che verrà comunicata ai Capi Gruppi Consiliari.

#### Revoca:

Le persone designate potranno essere revocate salvo quanto specificatamente previsto da particolari norme inerenti l'Ente oggetto delle nomine stesse quando:

- L'attività di rappresentanza dovesse essere in contrasto con gli indirizzi contenuti nelle linee programmatiche di mandato nella materia o in altro documento di indirizzo politico amministrativo;
- Insorga incompatibilità di interessi rispetto all'ente, azienda e istituzione nei quali rappresentano il Comune;
- Non intervengano a numero 3 sedute del Consiglio di Amministrazione dell'Ente senza giustificato motivo.

#### Decadenza:

La decadenza delle persone designate avverrà:

- Per perdita dell'elettorato e dei requisiti a rivestire la carica di Consigliere Comunale;
- Impossibilità sopravvenuta a ricoprire l'incarico.

**COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

Allegato alla deliberazione della Consiglio Comunale n. 25 del 28/11/2018

**Oggetto: "DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE C/O ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI (ART. 42, COMMA 2, LETT. M) D. LGS. DEL 18/08/2000"**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000:

La sottoscritta,  
individuata con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Affari Generali-**

- esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnico** della proposta di deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, lì 28.11.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE)

  
\_\_\_\_\_

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 25 DEL 28.11.2018

IL PRESIDENTE

*F.to VERCESI Cesarino*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F. to Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che il presente verbale viene affisso all' albo pretorio di questo Comune il giorno 11 DIC. 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

IL SEGRETRIO COMUNALE

*F.to Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

San Damiano al Colle 11 DIC. 2018



IL SEGRETRIO COMUNALE

*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134 comma 3 del D. L.gs n. 267/2000.

IL SEGRETRIO COMUNALE

*Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE*

SAN DAMIANO AL COLLE, il