

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

COPIA CONFORME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 19 DEL 01.08.2018

Oggetto: “PRESA D’ATTO E PRESENTAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021”

L’ anno duemiladiciotto, addì uno del mese di agosto alle ore 21:00 nella sede delle adunanze del Comune di San Damiano al Colle, alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge, risultano all’appello nominale

VERCESI Cesarino Giuliano	X	
BRANDOLINI Paola	X	
DACREMA Monica	X	
MANGIAROTTI Claudio	X	
PJETRI Gabriel	X	
SARCHI Maurizio	X	
VERCESI Katia	X	
VOMMARO Federico	X	
VICENTINI Giancarla		X
IMONDI Sergio	X	
MIOTTI Fabio	X	

Totale presenti n. 10 – Totale assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE.

Il Presidente Sig. VERCESI Cesarino Giuliano, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato la validità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere in seduta PUBBLICA ed a deliberare sulla proposta di cui all’argomento in oggetto.

Oggetto: PRESA D'ATTO E PRESENTAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Considerato che il nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito Dup, il quale si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa;

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 25.7.2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 ^ del TUEL 267/2000 e s.m.i., con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ravvisata la necessità di presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione Economica (DUP) 2019-2021, ai fini della sua presa d'atto;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/200 e s.m.i.;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Con votazione resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

- Consiglieri presenti e votanti n. 10, Favorevoli n. 10,
- Astenuti n. 0, Contrari n. 0,

DELIBERA

1. Di prendere atto, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che entro il 15 novembre del corrente anno la Giunta presenterà al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri comunali, la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione triennio 2019/2021;

3. Di pubblicare il DUP 2018/2020 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.;

4. Di prendere atto che il DUP ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

- Consiglieri presenti e votanti n. **10**, Favorevoli n. **10**
- Astenuti n. 0, Contrari n. 0,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4^ del TUEL n. 267/2000 e s.m.i..

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE
PROVINCIA DI PAVIA

Allegato alla deliberazione della Consiglio Comunale n. 19 del 01/08/2018

**Oggetto: "PRESA D'ATTO E PRESENTAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2019/2021"**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000:

La sottoscritta,
individuata con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Finanziario-**

- esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di
deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, li 01.08.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(TORREGGIANI Maria Cristina)

La sottoscritta,

individuata con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Finanziario**

esprime **parere favorevole** in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di
deliberazione in oggetto.

San Damiano al Colle, li 01.08.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(TORREGGIANI Maria Cristina)

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 19 DEL 01.08.2018

IL PRESIDENTE

F.to VERCESI Cesarino

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. to Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che il presente verbale viene affisso all' albo pretorio di questo Comune il giorno 10 AGO. 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

San Damiano al Colle 10 AGO. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134 comma 3 del D. L.gs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Umberto FAZIA MERCADANTE

SAN DAMIANO AL COLLE, il