

Piano di Zona
Ambito Distrettuale di Broni e Casteggio

Ente Capofila Comune di Broni

costituito il 19.12.2019 ex legge 328/2000 fra i Comuni di:

Albaredo Arnaboldi, Arena Po, Barbianella, Bastida Pancarana, Bressana Bottarone, Bosnasco, Broni, Calvignano, Campospinoso, Canneto Pavese, Casanova Lonati, Casatisma, Castana, Castelletto di Branduzzo, Casteggio, Cervesina, Cigognola, Corvino San Quirico, Fortunago, Golferenzo, Lirio, Lungavilla, Mezzanino, Montebello della Battaglia, Montecalvo Versiggia, Montescano, Mornico Losana, Montu' Beccaria, Oliva Gessi, Pietra de' Giorgi, Pinarolo Po, Pancarana, Pizzale, Portalbera, Rea, Redavalle, Robecco Pavese, Rocca de' Giorgi, Rovescala, Santa Giuletta, San Cipriano Po, San Damiano al Colle, Stradella, Santa Maria della Versa, Torricella Verzate, Verretto, Verrua Po, Volpara, Zenevredo

BANDO
PER L'EROGAZIONE DI MISURE A FAVORE DEGLI ANZIANI NON
AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E DELLE PERSONE IN
CONDIZIONE DI DISABILITÀ GRAVE
PER ASSISTENZA DIRETTA ED INDIRETTA

(D.G.R. N. 3719/2024)

Approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Broni e Casteggio in data 01.04.2025

1. OGGETTO

Il presente bando disciplina l'erogazione di misure a favore degli anziani non autosufficienti a basso bisogno assistenziale e delle persone in condizione di disabilità grave per assistenza diretta ed indiretta, ricomprese nella d.g.r. 3719/2024.

2. FINALITÀ

L'obiettivo della presente programmazione è quello di favorire e strutturare sul territorio, nel quadro di una gestione complessiva delle risorse, servizi ed interventi che corrispondano alle necessità delle persone e dei loro familiari sviluppando una filiera d'offerta, a cui tutti possano ricorrere per trovare risposta ai propri bisogni.

3. STANZIAMENTO

tipologia	Riparto risorse per strumento attivato	competenza	residui
Assistenza indiretta	Buono sociale mensile caregiver familiare	255.990,59 di cui Anziani: 92.971,55 Disabili 96.000,00 e minori 67.019,04	0
Assistenza indiretta	Buono sociale mensile personale di assistenza regolarmente impiegato	0	88.960,20
Assistenza indiretta	Assegno per l'autonomia (vita indipendente)	0	19.200,00
Assistenza diretta	Voucher sociale minori/ adulti	18.871,08	0
Assistenza diretta	Voucher sociale anziani	30.990,52	33.118,08
	Totale risorse complessive	305.852,19	141.278,28



Si dà atto che l'assegnazione complessiva su anziani di Euro 123.962,07 è pari al 40,53% dello stanziamento regionale, mentre l'assegnazione complessiva su minori e adulti di Euro 181.890,12 è pari al 59,47% dello stanziamento regionale. La percentuale di assistenza diretta su anziani è pari al 25% dell'assegnazione

complessiva di Euro 123.962,07 mentre la percentuale di assistenza diretta su minori/adulti è pari al 10,37% di Euro 181.190,12.

Solo nel caso di accertata disponibilità di fondi, nonostante lo scorrimento delle intere graduatoria, si procederà con modalità di richiesta a sportello.

Per l'accesso agli interventi si procederà alla raccolta delle istanze e successivamente alla pubblicazione della graduatoria come specificato nel presente bando; qualora risultassero avanzi rispetto agli interventi previsti, le eventuali economie verranno utilizzate per scorrere le graduatorie relative ai buoni sociali B2. La graduatoria verrà pubblicata entro il 30.06.2025, dando atto che i residui possono essere utilizzati solo per lo scorrimento della graduatoria nell'ambito dello stesso strumento

Si prevede di raggiungere i seguenti beneficiari:

N° Beneficiari potenziali per tipologia strumento attivato	minori	adulti	anziani
Buono sociale mensile caregiver familiare	55	80	81
Buono sociale mensile personale di assistenza regolarmente impiegato	0	6	6
Assegno per l'autonomia	0	2	0
Voucher sociale minori	8		
Voucher sociale adulti/anziani		8	7
Totale beneficiari potenziali	63	96	94

4. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Sono destinatarie del presente bando le persone che vivono al proprio domicilio e che rientrano nei seguenti profili:

- non autosufficienti con basso bisogno assistenziale
- persona con disabilità con necessità di sostegno intensivo elevato (già grave disabilità)
- **solo per gli interventi integrativi sociali** anche le persone in carico alla Misura B1 (persone con disabilità con necessità di sostegno molto elevato e persona anziana non autosufficiente ad alto bisogno assistenziale), come specificato nella dgr 3719/2024.

I requisiti di accesso sono tassativamente i seguenti:

- residenza in uno dei 48 Comuni dell'Ambito Broni e Casteggio:
Albaredo Campospinoso, Arena Po, Barbianello, Bastida Pancarana, Bressana Bottarone, Bosnasco, Broni, Calvignano, Canneto Pavese, Casanova Lonati, Casatisma, Castana, Castelletto di Branduzzo, Casteggio, Cervesina, Cigognola, Corvino San Quirico, Fortunago, Golferenzo, Lirio, Lungavilla, Mezzanino, Montebello della Battaglia, Montecalvo Versiggia, Montescano, Mornico Losana, Montu' Beccaria, Oliva Gessi, Pietra de' Giorgi, Pinarolo Po, Pancarana, Pizzale, Portalbera, Rea, Redavalle, Robecco Pavese, Rocca de' Giorgi, Rovescala, Santa Giuletta, San Cipriano Po, San Damiano al Colle, Stradella, Santa Maria della Versa, Torricella Verzate, Verretto, Verrua Po, Volpara, Zenevredo;
- con compromissione, singola o plurima, che ne riduca l'autonomia personale, correlata all'età, e tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella relazione e quindi con necessità di sostegno intensivo elevato (già condizione di gravità così

come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988);

- di qualsiasi età;
- attestazione ISEE di riferimento:
 - per adulti disabili ed anziani Isee sociosanitario fino a un massimo di € 25.000,00;
 - per minori Isee ordinario fino a un massimo di € 40.000,00.

Nel caso di certificazione che stabilisca che la persona anziana non autosufficiente abbia necessità di un basso bisogno assistenziale o che la persona, con disabilità abbia necessità di un basso bisogno assistenziale o che la persona con disabilità abbia necessità di sostegno intensivo elevato (già persona in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L. 104/92), l'istanza può essere presentata in attesa di definitivo accertamento.

L'istanza dovrà comunque essere perfezionata prima dell'approvazione della graduatoria.

5. ENTITA' STRUMENTI FONDO NON AUTOSUFFICIENZA

5.1 STRUMENTI DI ASSISTENZA INDIRETTA BUONO SOCIALE B2

La dgr 3719/2024 distingue tra tre diverse tipologie: buoni sociali per caregiver impegnato attivamente nell'assistenza, buoni sociali per assistenza resa da assistenti familiari e progetti di vita indipendente a favore di disabili.

Anziani / Adulti disabili	Buono sociale mensile per caregiver: • ISEE sociosanitario da 0 a 25.000 euro: 100,00 € /mese per 12 mesi finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza indiretta assicurate dal solo caregiver familiare inserito nel Progetto Individuale e coinvolto attivamente nell'attuazione dei piani di assistenza; Buono sociale mensile per assistenza resa da assistente familiare regolarmente assunto: a) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) tra le 15 e le 21 ore settimanali: buono di 600,00 € mensili. b) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) dalle 22 ore alle 29 ore settimanali: buono di 700,00 € mensili. c) c) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) dalle 30 ore settimanali: buono di 800,00 € mensili.
Minori	Buono sociale mensile per caregiver: • ISEE ordinario da 0 a 40.000 euro: 100,00 € /mese per 12 mesi per 12 mesi finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza indiretta assicurate dal solo caregiver familiare inserito nel Progetto Individuale e coinvolto attivamente nell'attuazione dei piani di assistenza; Buono sociale mensile per assistenza resa da assistente familiare regolarmente assunto: a) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) tra le 15 e le 21 ore settimanali: buono di 600,00 € mensili.

	b) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) dalle 22 ore alle 29 ore settimanali: buono di 700,00 € mensili c) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) dalle 30 ore settimanali: buono di 800,00 € mensili
Progetti di vita indipendente a favore di disabili adulti (18 - 64 anni)	In questo caso il buono è erogato a favore di persone con disabilità grave, che intendono realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di un assistente personale, autonomamente scelto e regolarmente impiegato e in presenza dei requisiti ministeriali richiesti dal PRO.VI, può essere riconosciuto un buono sociale mensile fino ad un massimo di € 800,00 per 12 mesi. Tale buono potrà essere erogato solo in presenza di una progettualità di vita indipendente condivisa tra Ambito e ASST e può essere riconosciuto alle persone che sono in possesso di un ISEE sociosanitario <= a € 30.000,00. Buono sociale mensile per assistenza resa da assistente familiare regolarmente assunto: a) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) tra le 15 e le 21 ore settimanali: buono di 600,00 € mensili. b) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) dalle 22 ore alle 29 ore settimanali: buono di 700,00 € mensili c) Presenza di personale di assistenza regolarmente assunto (assistenti familiari) dalle 30 ore settimanali: buono di 800,00 € mensili

5.2 STRUMENTI INTEGRATIVI SOCIALI (ASSISTENZA DIRETTA):

Sulla base del progetto individuale sottoscritto dall'assistente sociale dell'ambito e dalla famiglia, è possibile beneficiare sia dell'assistenza diretta che indiretta, oppure solo di quella diretta.

Per assistenza indiretta si intendono prestazioni che favoriscono la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare.

Nello specifico possono essere erogate:

1. prestazione socioassistenziale/tutelare a domicilio (assistenza domiciliare), avvalendosi degli Enti gestori accreditati con l'Ambito di Broni e Casteggio, liberalmente scelti dalla famiglia tra quelli individuati nell'albo dei soggetti accreditati;
2. ricovero temporaneo in struttura residenziale;
3. prestazione socioeducativa/educativa a favore della persona con disabilità/non autosufficienza in contesti socializzanti (fuori dal domicilio), anche tramite sviluppo di progettualità, finalizzato al "sollevio" del caregiver. In questo caso è necessario un progetto individualizzato condiviso tra la famiglia ed il servizio sociale. La prestazione verrà resa da Enti gestori accreditati con l'Ambito di Broni e Casteggio, liberalmente scelti dalla famiglia tra quelli individuati nell'albo dei soggetti accreditati.

Per l'erogazione degli strumenti di assistenza diretta di cui al punto 1 e 3 si applica il **REGOLAMENTO ISEE DELL'AMBITO DISTRETTUALE DI BRONI E CASTEGGIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIALI**, approvato dall'assemblea dei Sindaci dell'ambito distrettuale di Broni e Casteggio in data 21.12.2020.

Per i ricoveri temporanei invece è necessario si applicano i seguenti criteri:

- a) si applica la normativa isee attualmente vigente;
- b) la struttura, liberamente scelta dalla famiglia, deve essere riconosciuta come unità di offerta da Regione Lombardia, o se in altra regione aver un riconoscimento analogo come unità di offerta socio assistenziale o sociosanitaria;
- c) il ricovero di sollievo non può superare i 30 giorni;
- d) Il nucleo familiare della persona beneficiaria dell'intervento deve essere in possesso di un ISEE sociosanitario $\leq$ a € 25.000,00 in caso di adulti e disabili;
- e) Il voucher erogato è così quantificato:

attestazione Isee fino ad € 20.000,00	Fino ad 800,00 € (il voucher comunque non può superare il costo mensile della retta)
attestazione Isee tra € 20.000,01 ad € 25.000,00	Fino ad 600,00 € (il voucher comunque non può superare il costo mensile della retta)

- f) Il voucher è corrisposto direttamente alla struttura di ospitalità, previa fatturazione elettronica.

Qualora, approvato l'elenco delle istanze pervenute e finanziabili, vi fossero ancora disponibilità di budget (vedasi l'art 3 "stanziamento"), si procederà all'utilizzo dei fondi disponibili con modalità di raccolta delle istanze a sportello.

6. COMPATIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E REVOCA

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Cure Domiciliari, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare o in regime di ricovero;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno;
- Ricovero di sollievo per minori per massimo 90 giorni programmabili nell'anno presso unità d'offerta residenziali sociosanitarie;
- Sostegni per interventi infrastrutturali DOPO DI NOI;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015;
- Progetti di intervento a sostegno della famiglia, anche in ottica di sollievo, che non si configurino come iscrizione continuativa a servizio formale;
- Progetti ex L. 328/00 a favore di persone con disabilità sostenuti dai Comuni

Sono ritenuti compatibili purché indicati nel progetto individuale:

- progetti di intervento a sostegno della famiglia, anche in ottica di sollievo, che offrono alla persona con disabilità di poter trascorrere fuori casa alcune ore per attività di supporto, socializzazione e svago realizzate presso ad es. CDD, RSD, CSE ecc. oppure organizzate da Enti del Terzo Settore in raccordo con i Comuni/Ambiti, che non siano configurate come iscrizione ad un servizio formale;

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- Accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sanitarie, sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP/Prestazione Universale;

- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato.

Inoltre:

- in caso di ricovero temporaneo (ricovero di sollievo) in struttura residenziale per anziani, disabili, minori (NON in struttura ospedaliera) il buono è sospeso temporaneamente. La famiglia deve comunicare al piano di zona la durata del periodo di ricovero;
- in caso di ricovero definitivo in struttura residenziale per anziani, disabili, minori (NON in struttura ospedaliera) il buono è concluso (previa comunicazione della famiglia);
- in caso di decesso del titolare il buono è concluso.

In caso di **cessazione del contratto** di lavoro dell'assistente familiare, la famiglia dovrà darne tempestiva comunicazione e il buono sociale verrà concluso soltanto se la famiglia non assume una nuova assistente familiare (resta erogato se si è in presenza di un familiare caregiver);

Il buono sociale verrà inoltre **sospeso** per i periodi di ricovero del beneficiario in strutture sociosanitarie per riabilitazioni o periodi di sollievo qualora superino i 20 giorni.

In caso di cambio residenza del beneficiario Misura B2 (persona ammessa e finanziata), in altro Comune/Ambito lombardo, l'Ambito territoriale manterrà la competenza amministrativa degli interventi e dei benefici già assegnati. In caso di trasferimento della residenza in altra regione l'erogazione del Buono e dei Voucher verrà **interrotta**.

7. PROCEDURA DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI BENEFICIARI DEL BUONO SOCIALE E DELL'EVENTUALE LISTA DI ATTESA

L'Ufficio di Piano procederà all'istruttoria delle domande ai fini della verifica del possesso dei requisiti, come autocertificati, nonché alla verifica della presenza della documentazione richiesta a corredo dell'istanza. Ultimata tale fase di verifica della completezza e regolarità delle istanze, il Comune di Broni, in qualità di Ente capofila, provvederà a redigere la graduatoria delle domande idonee, suddivisa in due graduatorie corrispondenti ai finanziamenti: graduatoria Anziani e graduatoria Minori e Adulti disabili.

La D.G.R. 3719/2024 prevede la continuità del buono sociale alle persone beneficiarie della Misura B2 nell'annualità FNA precedente, previa presentazione dell'istanza e conferma dei requisiti di accesso.

Nel formare le 2 graduatorie le domande che non hanno priorità di accesso saranno ordinate esclusivamente in base all'ISEE presentato, dal più basso al più alto. In caso di parità di valore ISEE si tiene conto dell'ordine cronologico di protocollazione della domanda.

All'interno di ciascuna graduatoria, nel caso non siano utilizzate tutte le risorse finanziarie di cui sopra, si procederà alla rimodulazione delle dotazioni economiche in favore della graduatoria con maggior lista di attesa.

Il buono verrà concesso per 12 mesi a partire dal mese di **giugno 2025 fino a maggio 2026**: pertanto i beneficiari verranno individuati facendo scorrere la graduatoria. Il beneficiario ultimo in graduatoria potrebbe ottenere un numero di buoni inferiori qualora le risorse siano insufficienti a coprire le 12 mensilità.

Qualora in corso d'anno per qualche beneficiario dovessero cessare le condizioni che hanno dato luogo al diritto del buono sociale, si procederà a revocare il beneficio e le economie verranno utilizzate per scorrere la graduatoria e assegnare il contributo agli ammessi e non finanziati.

Se l'evento per cui il beneficio è revocato avviene prima del 15 del mese, la mensilità non viene erogata, se avviene successivamente al 15 del mese, la mensilità è erogata interamente.

8. VALUTAZIONE TRIAGE / ADL /IADL, VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE E SOTTOSCRIZIONE DEL PIANO ASSISTENZIALE INDIVIDUALIZZATO (PAI)

A seguito del ricevimento dell'istanza e della verifica dell'ammissibilità all'inserimento in graduatoria, l'assistente sociale del piano di zona contatterà il richiedente al fine di effettuare la valutazione funzionale sul livello di non autosufficienza ed autonomia personale nelle attività della vita quotidiana e relazionali / sociali del beneficiario. Verranno utilizzate scale di valutazione riconosciute a livello internazionale e precisamente: Valutazione Triage, Multidimensionale, scala ADL e scala IADL.

Ai fini della valutazione dei singoli casi potrà essere richiesta la valutazione multidimensionale professionale.

“La valutazione multidimensionale e multiprofessionale, successiva alla verifica dei requisiti di accesso, è effettuata dagli Ambiti in modalità integrata con l'ASST ove ne ricorra la necessità in relazione alle condizioni sanitarie rilevate, sulla base di specifici protocolli operativi definiti fra ASST e Ambiti validati dalla Cabina di regia ai sensi della DGR n. XI/6760/2022” aggiungendo: “Il percorso di valutazione vede coinvolti la persona/famiglia, il Comune/Ambito, il MMG/PDL di riferimento, ed eventuali altri attori, e si conclude con la stesura del Progetto Individuale elaborato e condiviso con gli stessi.”

Si specifica che la valutazione delle domande sarà effettuata **esclusivamente per quelle nuove**, escludendo quelle presentate dalle persone già beneficiarie della misura B2 nell'anno precedente.

In caso di riconoscimento del buono sociale il richiedente dovrà sottoscrivere, unitamente all'assistente sociale che effettua la valutazione, il progetto individuale assistenziale (PAI) secondo le modalità definite nella dgr 3719/2024.

Nel caso di persone in lista di attesa che, per effetto di economie, verranno successivamente al mese di giugno 2025 inserite tra i beneficiari, dovrà parimenti essere sottoscritto il PAI.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER ASSISTENZA INDIRETTA E ASSISTENZA DIRETTA

Le domande per l'assistenza indiretta (buono sociale B2) potranno essere presentate **dal giorno 14.04.25 al 13.05.25** compilando l'apposita “istanza buono sociale B2” allegata al presente bando (Allegato A).

Le eventuali integrazioni documentali potranno essere presentate dai richiedenti entro e non oltre il giorno 27 maggio 2025.

Di seguito l'elenco dei documenti da allegare:

- a) Istanza debitamente compilata in ogni parte e con calligrafia leggibile;
- b) Attestazione ISEE in corso di validità comprensiva della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) che è parte integrante dell'Isee (ISEE Sociosanitario per adulti / anziani - ISEE ordinario per minori.);
- c) verbale di invalidità civile oppure verbale della commissione medica attestante il possesso dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 – nel caso della certificazione delle condizioni di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992, l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione di accertamento;
- d) Copia documento di identità del richiedente;
- e) Copia del documento di identità del beneficiario (la persona non autosufficiente);
- f) Decreto di nomina dell'amministratore di sostegno (in caso di nomina, se presente);
- g) In presenza di assistente familiare (badante) regolarmente assunto: denuncia di inizio attività all'INPS, contratto d'assunzione e documento di identità dell'assistente familiare.

Sarà cura del richiedente consegnare la domanda compilata in ogni sua parte e corredata dagli allegati richiesti.

Le domande pervenute fuori termine verranno escluse dal beneficio: pertanto fa fede la data del protocollo della domanda stessa (non del timbro postale se spedita).

Le domande andranno presentate:

- a mezzo mail ordinaria agli indirizzi:
info@comune.broni.pr.it per quanto riguarda il territorio di Broni e del relativo sub-ambito;
amministrativo.pdz@comune.casteggio.pr.it per quanto riguarda il territorio di Casteggio e del relativo sub-ambito.
- a mezzo pec agli indirizzi:
comunebronipr@pec.it per quanto riguarda il territorio di Broni e del relativo sub-ambito;
casteggio@pec.it; per quanto riguarda il territorio di Casteggio e del relativo sub-ambito.
- in cartaceo, presso:
Comune di Broni – ufficio protocollo - per quanto riguarda il territorio di Broni e del relativo sub-ambito;
Comune di Casteggio – ufficio protocollo -per quanto riguarda il territorio di Casteggio e del relativo sub-ambito.

10. VERIFICHE

Le istanze e la veridicità delle informazioni dichiarate in esse e negli allegati verranno controllate dagli uffici a campione nella misura non inferiore al 5% delle domande ricevute.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.18 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento UE n. 679/2016 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, i dati personali forniti dai richiedenti, saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione previste dal presente documento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche e agli Enti direttamente interessati.

I soggetti interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/03 tra cui il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati personali e sensibili è il Comune di Broni – Ente capofila dell'ambito distrettuale di Broni e Casteggio.

12. RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Responsabile unico di procedimento (RUP) è il responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Sociali del Comune di Broni.

13. PUBBLICIZZAZIONE

La modulistica ed i documenti relativi al presente bando sono scaricabili dal sito del Comune di Broni e del Comune di Casteggio e pubblicizzati anche da tutti i Comuni dell'Ambito distrettuale attraverso i loro siti istituzionali.

Broni, il 07.04.2025

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
AMBITO DISTRETTUALE DI BRONI E CASTEGGIO
Dott. Filippo Ajardi