

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

N. 170/A.G. DEL 08.10.2014

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

COPIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER FORNITURA GAS NATURALE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "GAS NATURALE 6" – MESE DI AGOSTO 2014 - CIG. Z560D71CA8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamare la propria precedente determinazione n. 98/AG del 06.06.2014, con la quale venne assunto impegno di spesa complessivo di €. 6.000,00 per la fornitura in oggetto e con individuazione codice CIG. indicato in oggetto;

Dato che atto che la fornitura di energia in questione è stata effettuata regolarmente ed in dipendenza di ciò sono state emesse fatture per complessivi €. 81,38;

Accertato che le fatture pervenute sono conformi alle condizioni negoziali pattuite;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L.;

Visto l'art. 5 del vigente Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 19/2013 del 31.12.2013 con il quale vennero conferite le Funzioni di Responsabile del Servizio in questione;

Visto il bilancio 2014 in corso di predisposizione;

Vista la deliberazione di GC 05/2014 di assegnazione provvisoria delle risorse;

Visto l'art. 6 comma 3 del DPR 207/2010 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell'8.7.2012;

Richiamate le disposizioni di cui alla legge 163/2010 art. 3 e alla legge 217/2010 art. 6 commi 1 e 2 in relazione ai flussi finanziari;

Visto il DURC datato 12.06.2014, agli atti del Comune;

Accertata la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

Ritenuto di procedere alla liquidazione;

DETERMINA

1) di liquidare le forniture e prestazioni di seguito indicate:
fattura come da descrizione in premessa di complessive €. 81,38 presentate dalla Ditta Multiutility s.p.a. di Verona – Via Enrico Fermi 4 – p. iva 03027910235 - e di pagare la somma suddetta imputandola ai seguenti capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, in corso di formazione – gestione: CZ -, che presentano la necessaria disponibilità:

- cap. 10124 - €. 16,73
- cap. 9 - €. 64,65

2) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile di cui all'art. 5 del Regolamento Comunale di Contabilità;

3) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to E. Chiapponi

Visto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D. lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sul presente atto di liquidazione, attestante la sussistenza dell'impegno di spesa.

Dalla Residenza Municipale, li **08 OTT. 2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Anna Maria Molinaroli

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data **09 OTT. 2014** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

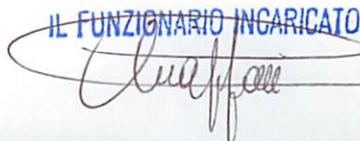
San Damiano al Colle, li **09 OTT. 2014**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

f.to E. Chiapponi

COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ a carico del capitolo _____ del bilancio _____ gestione competenza /residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Anna Maria Molinaroli
