

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

N.138/A.G. DEL 17/10/2013

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

COPIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI. COD. CIG. Z9A0BF9847.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria precedente determinazione di impegno di spesa n. 150/SEGR. del 28/12/2011, con la quale venne autorizzata la spesa complessiva di €. 2.332,64;

Dato atto che il servizio è stato espletato e che in dipendenza di ciò è stata emessa regolare fattura;

Vista la fattura n. 2728 del 31.12.2011 di €. 2.332,64 di cui €. 404,84 per iva;

Accertato che la fattura è conforme alle condizioni negoziali pattuite;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L.;

Visto l'art. 5 del vigente Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 08/2013 del 03.06.2013 con il quale vennero conferite le Funzioni di Responsabile del Servizio in questione;

Visto il bilancio 2013 in corso di predisposizione;

Visto l'art. 6 comma 3 del DPR 207/2010 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell'8.7.2012;

Visto il DURC pervenuto in data 21.08.2013;

Richiamate le disposizioni di cui alla legge 163/2010 art. 3 e alla legge 217/2010 art. 6 commi 1 e 2 in relazione ai flussi finanziari;

Accertata la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

Ritenuto di procedere alla liquidazione;

DETERMINA

- 1) di liquidare le forniture e prestazioni di seguito indicate:
fattura n. 2728 del 31.12.2011, di €. 2.332,64 presentata dalla Broni-Stradella s.p.a. di Strabella – Via Cavour 28 – p.iva 01599690186 e di pagare la somma suddetta imputandola ai seguenti capitoli: 10446 per €. 250,00 – cap 17 €. 731,53 – cap. 1018 €. 240,04 – cap. 1021 €. 17,83 e cap. 1 €. 1.093,04 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, in corso di formazione – gestione: RP.-, che presenta la necessaria disponibilità;
- 2) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile di cui all'art. 5 del Regolamento Comunale di Contabilità;
- 3) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to E. Chiapponi

Visto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D. lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sul presente atto di liquidazione, attestante la sussistenza dell'impegno di spesa.

Dalla Residenza Municipale, li **18 OTT. 2013**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Anna Maria Molinaroli

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data **19 OTT. 2013** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, li..... **19 OTT. 2013**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

f.to E. Chiapponi

COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ a carico del capitolo _____ del
bilancio _____ gestione competenza /residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Anna Maria Molinaroli
