

**COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE**  
**Provincia di Pavia**

**Determinazione n. 111/AG. del Responsabile del Servizio AFFARI GENERALI  
in data 18.09.2013**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Oggetto:** Impegno di spesa per servizio fornitura di acqua (CIG. ZC90B8A3AB)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che è volontà di questa Amministrazione provvedere all'espletamento del servizio approvvigionamento acqua potabile;

**RILEVATO** che:

ai sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 27.12.2006 n. 296 (come modificato dall'art. 7 comma 1 del DL n. 52 del 7 maggio 2012 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n. 94) i Comuni aventi popolazione inferiore a 1000 abitanti possono ricorrere alle convenzioni e accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296 (come modificato dall'art. 7 comma 2 del DL n. 52 del 7 maggio 2012 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n. 94) tutte le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (da zero a € 200.000,00) sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

Dato atto che il Comune di San Damiano al Colle fa parte della s.p.a. ACAOP di Stradella la quale gestisce il servizio acquedotto da tempo immemorabile, per cui si ritiene di non fare ricorso al mercato elettronico;

Dato atto che è stato richiesto il CIG. ZC90B8A3AB;

VISTO l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 per quanto attiene agli affidamenti di beni e servizi in economia;

Visto il vigente regolamento comunale approvato con atto di CC n. 4 del 29.06.2012 in materia di affidamenti in economia;

**RICHIAMATE** le disposizioni contenute nella legge n. 136/2010 (art. 3) e nell'art. 6 commi 1 e 2 del DL 187/2010 convertito nella legge n. 217/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE  
Provincia di Pavia

Determinazione n. 111/A.G. del Responsabile del Servizio Affari Generali  
in data 18.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

oggetto: impegno di spesa per servizio fornitura di acqua (CIG. NCO988A3AB)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che è volontà di questa Amministrazione provvedere all'espletamento del servizio  
approvazione accordo pubblico:

RELEVATO che:

in sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 27.12.2006 n. 296 (come modificata dall'art. 7 comma 1  
del D.L. n. 72 del 7 maggio 2012 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n. 94) i Comuni aventi  
popolazione inferiore a 1000 abitanti possono ricorrere alle convenzioni e accordi pubblici  
disposizione del Consiglio d.p.a. e dalle centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzano i  
parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

in sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296 (come modificata dall'art. 7 comma 2  
del D.L. n. 72 del 7 maggio 2012 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n. 94) tutte le amministrazioni  
pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (da  
zero a € 200.000,00) sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica  
amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 358 del  
DPR 2 ottobre 2010 n. 207;

Dato atto che il Comune di San Damiano al Colle fa parte della s.p.a. ACVAOP di Stradella in quale  
gestisce il servizio acquedotto da tempo immemorabile per cui si ritiene di non fare ricorso al  
mercato elettronico;

Dato atto che è stato richiesto il CIG. NCO988A3AB;

VISTO l'art. 132 del D. Lgs. 163/2006 per quanto attiene agli affidamenti di beni e servizi in  
economia;

Visto il vigente regolamento comunale approvato con atto di CC. n. 4 del 29.06.2012 in materia di  
affidamenti in economia;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella legge n. 130/2010 (art. 3) e nell'art. 6 commi 1 e 2  
del D.L. 187/2010 convertito nella legge n. 217/2010 in relazione alla unificazione dei flussi  
finanziari;

Visto l'art. 6 comma 3 del DPR 207/2010 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell'8.7.2012;

Visto il DURC in data 21.08.2013;

Visto il bilancio 2013 in corso di predisposizione e dato atto che è in corso l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del TUEL;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 1/2013 di attribuzione delle risorse per l'anno 2013 ai responsabili dei servizi;

Considerato che la presente spesa è conforme ai vincoli di cui al citato art. 163 del D. Lgs. 267/00;

**VISTO** lo statuto dell'ente;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il TUEL, approvato con D.lgs n° 267/2000;

**RISCONTRATA** la regolarità delle procedure eseguite e ritenuto quindi di provvedere in merito

**VISTO** il decreto Sindacale n° 8/2013 del 03.06.2013 di nomina del sottoscritto a responsabile del servizio;

**RITENUTA** la propria competenza a provvedere;

### **DETERMINA**

1. Di affidare alla s.p.a. ACAOP di Stradella – Via Nazionale 53 – PI 00465790186, l'incarico per l'espletamento del servizio citato in oggetto;
2. Di impegnare a favore della predetta società la somma complessiva di €. 1.200,00 per quanto detto in premessa;
3. Di imputare la suddetta spesa ai seguenti capitoli: 1) €. 100,00 sul cap. 9 - €. 100,00 sul cap. 10124 - €. 50 sul cap. 43 - €. 300,00 sul cap. 49 - €. 200,00 sul cap. 45 ed €. 500,00 sul cap. 58, del bilancio 2013, in corso di predisposizione, dando atto che la spesa rispetta i vincoli di cui all'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
4. Di precisare che si procederà con successivo atto alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG riportato in epigrafe.
5. Di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010, e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che :
  - l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
  - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;

- l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.
  7. di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio e diventerà esecutiva con l'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n° 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to E. Chiapponi

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

*(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilita' disciplinare ed amministrativa.)*

Il sottoscritto responsabile, dopo aver interpellato in merito il responsabile del Servizio finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, li 18.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to E. Chiapponi

A norma dell'art. 183, comma 9, del D.lgs n° 267/00

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267).

19 SET. 2013

San Damiano al Colle, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Anna Maria Molinaroli

- L'Amministrazione verifica in occasione del pagamento dell'affidamento e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte dello stesso degli obblighi relativi alla trascrittività dei flussi finanziari;

6. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio precedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00.

7. Di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio e diviene esecutiva con l'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 121, comma 4 del D. Lgs. n° 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to E. Chiapponi

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

Art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impieghi di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.

Il sottoscritto responsabile, dopo aver interpellato in merito il responsabile del servizio finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to E. Chiapponi

San Damiano al Colle, lì 18.09.2013

A norma dell'art. 133, comma 9, del D. Lgs. n° 267/00

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 121 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267).

San Damiano al Colle, lì 19.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Anna Maria Molinari

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

San Damiano al Colle 21 SET. 2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
f.to E. Chiapponi

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
IL FUNZIONARIO INCARICATO



La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per 12 giorni consecutivi.

San Damiano al Colle 21 SET. 2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Elio E. Chiapponi

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
IL FUNZIONARIO INCARICATO

