

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

N. 97/A.G. DEL 06.06.2014

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

COPIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER SERVIZIO ESAMI SANGUE E NON ANNO 2014 – COD. CIG. Z7F0F5F59E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamare la determinazione di impegno di spesa n. 79/AG del 24.05.2014, nella misura di €. 1.800,00 e il CIG. Z7F0F5F59E;

Dato atto che il servizio è stato svolto ed in dipendenza di ciò il Laboratorio Esami Chimico Clinici di Broni ha emesso regolare fattura di €. 282,00;

Rilevato che la suddetta fattura è stata acclarata al protocollo comunale;

Accertato che la fattura pervenuta è conforme alle condizioni negoziali pattuite;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L.;

Visto l'art. 5 del vigente Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 19/2013 del 31.12.2013 con il quale vennero conferite le Funzioni di Responsabile del Servizio in questione;

Visto il bilancio 2014 in corso di predisposizione ed in particolare il conto dei residui;

Vista la deliberazione di GC. 5/2014 di assegnazione provvisoria delle risorse;

Visto l'art. 6 comma 3 del DPR 207/2010 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell'8.7.2012;

Visto il DURC datato 21.05.2014;

Richiamate le disposizioni di cui alla legge 163/2010 art. 3 e alla legge 217/2010 art. 6 commi 1 e 2 in relazione ai flussi finanziari;

Accertata la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

Ritenuto di procedere alla liquidazione;

DETERMINA

- 1) di liquidare le forniture e prestazioni di seguito indicate:
fattura della somma complessiva di €. 282,00, emessa dal Laboratorio Esami Chimico Clinici di Broni – Piazza Cagnoni 1 – p. iva 00442650180 - e di pagare pari somma imputandola al capitolo 10160 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, in corso di formazione – gestione: CZ - che presenta la necessaria disponibilità;
- 2) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile di cui all'art. 5 del Regolamento Comunale di Contabilità;
- 3) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. lgs. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to E. Chiapponi

Visto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D. lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sul presente atto di liquidazione, attestante la sussistenza dell'impegno di spesa.

Dalla Residenza Municipale, li **11 GIU. 2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Anna Maria Molinaroli

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data **12 GIU. 2014** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, li.....**12 GIU. 2014**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

f.to E. Chiapponi

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____ a carico del capitolo _____ del bilancio _____ gestione competenza /residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Anna Maria Molinaroli
