

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

Determinazione n. 73 in data 20.11.2017
del Responsabile del Servizio "Affari Generali"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CEDOLE LIBRARIE- A.S. 2017/2018

IL RESPONSABILE

Premesso

Visto il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione di C.C. n. 6 del 28/03/2017;

VISTO il Bilancio 2017/2019 approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28/03/2017;

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 23/03/2017 è stato approvato il D.U.P. 2017/2019;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 28/03/2017 è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019;

Dato atto che compete al comune di residenza provvedere al pagamento dei libri di testo utilizzati dagli alunni delle scuole primarie;

Viste le note di rimborso per la fornitura di libri di testo presentate dalle seguenti ditte:

Libreria Emmebi – Stradella – Prot.n. 2577 del 14/11/2017 per l'importo di € 213,14
Cartolibreria Il Pastello – Stradella – Prot. n. 2586 del 15/11/2017 per l'importo di € 175,18;

Verificato che i beneficiari sono residenti nel Comune di San Damiano al Colle;

Dato atto di aver provveduto all'acquisizione dei documenti unici di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità, relativamente ai soli casi previsti dalla vigente normativa;

DETERMINA

1. Di liquidare per i motivi espressi in premessa, le seguenti somme alle ditte:
Libreria Emmebi – Stradella per l'importo di € 213,14
Cartolibreria Il Pastello – Stradella per l'importo di € 175,18;
2. Di impegnare ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 la somma complessiva di euro 388,32 al capitolo 04.06.1 cap. 10439 del Bilancio di previsione 2017/2019.nel seguente modo:
anno 2017 € 388,32.

3. Di dare atto che il pagamento avverrà entro il 2017.
4. Di dare atto ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.
5. Di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, il Responsabile procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00-
6. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della legge 241/90 è il sottoscritto dott. Umberto Fazia Mercadante.
7. di dichiarare che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.
8. Di dare atto che quanto all'IVA questo ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge.
9. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs. 267/00.

San Damiano al Colle, lì 20.11.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Umberto Fazia Mercadante



ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09)

Il sottoscritto responsabile rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, 20.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Umberto Fazia Mercadante



Si rilascia il parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex art. 183 c. 7 del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267

San Damiano al Colle, 20.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Umberto Fazia Mercadante



La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 09 MAG. 2018

Il funzionario incaricato

