

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

**Determinazione n. 41 in data 05.07.2017
del Responsabile del Servizio "Affari Generali"**

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE AREA AMMINISTRATIVA. NOMINA RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO.

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 16.06.2017 di nomina del Responsabile degli Uffici e dei Servizi relativamente all'area Contabile e all'area Amministrativa per il periodo 16.06.2017 – 30.09.2017, in capo al Segretario Comunale Dott. Umberto Fazio Mercadante;

Vista la Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli relativi all'individuazione dei responsabili di procedimento;

Visto l'art. 5, comma 1, della Legge 241/90 che testualmente recita: "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale";

Visto l'art. 5, comma 2, della Legge 241/90 che sancisce che, fino a quando non sia effettuata la nomina del Responsabile del procedimento, viene considerato responsabile del singolo provvedimento il funzionario preposto all'unità organizzativa;

Considerato che al Responsabile del procedimento, come previsto dall'art. 6 della Legge 241/90, sono affidati i seguenti compiti:

- a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
- b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;
- c) propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi di cui all'articolo 14;
- d) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;
- e) adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione. L'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale.

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 29/02/2012 e s.m.i.;

Considerato che l'area amministrativa finanziaria comprende le seguenti figure professionali:

Valle Amedeo B4 Collaboratore Amministrativo – (personale in convenzione 17 ore settimanali) addetto ai Servizi Demografici

Scarani Luisa Maria C3 Istruttore Contabile – (personale con contratto a tempo determinato e parziale ex art. 1, comma 557 L. 311/2004 – 8 ore settimanali) – addetta al Servizio Finanziario-Tributi-Personale

Giovanetti Manuela D1 Istruttore Direttivo Contabile - (personale con contratto a tempo determinato e parziale ex art. 1, comma 557 L. 311/2004 – 6 ore settimanali) - addetta al Servizio Finanziario-Tributi-Personale

Ritenuto opportuno, nell'ambito dell'area amministrativa e finanziaria, individuare i responsabili di procedimento attribuendo ad essi le attività e le competenze relative al Servizio Finanziario-Tributi-Personale;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento del sistema dei controlli interni;

Visto il Codice disciplinare per il personale;

Visto il Regolamento per la misurazione e valutazione delle performance organizzativa e individuale;

Ritenuto che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato attuale non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

D E T E R M I N A

Di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, i seguenti Responsabili dei procedimenti delle attività e competenze relative al Servizio Finanziario-Tributi-Personale:

Scarani Luisa Maria C3 Istruttore Amministrativo – (personale con contratto a tempo determinato e parziale ex art. 1, comma 557 L. 311/2004 – 8 ore settimanali) – addetta al Servizio Finanziario-Tributi-Personale

Giovanetti Manuela D1 Istruttore Direttivo Contabile - (personale con contratto a tempo determinato e parziale ex art. 1, comma 557 L. 311/2004 – 6 ore settimanali) - addetta al Servizio Finanziario-Tributi-Personale.

Di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Sig. Valle Amedeo Collaboratore Amministrativo – (personale in convenzione 17 ore settimanali) addetto ai Servizi Demografici quale Responsabile dei procedimenti delle attività e competenze relative al Servizio Demografico.

Di precisare che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e che l'elencazione delle attività e competenze non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le funzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale.

Di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del Servizio di richiamare od avocare a sé la conduzione di procedimenti affidati ai singoli responsabili di procedimento.

Di precisare che l'attribuzione dell'incarico di responsabile del procedimento comporta attribuzione di una indennità, in ordine alla quale si rinvia alla fissazione dei criteri stabiliti in sede di delegazione trattante e all'iter contrattualmente previsto.

Di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa per l'Amministrazione Comunale e diviene esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Dare atto che il presente provvedimento è trasmesso agli interessati.

San Damiano al Colle, 05.07.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Umberto Fazio Mercadante



La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 09 MAG. 2018



Il funzionario incaricato

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fazio Mercadante", written over the printed text "Il funzionario incaricato".