

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

N. 7/A.G. DEL 28.01.2014

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE PER INIZIATIVA
"NATALE 2013" – **COD. CIG. ZC70CFC042** –

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determinazione n. 208/AG. del 16.12.2013 venivano disposte le acquisizioni concernenti l'oggetto per complessivi €. 55,00 - assumendo regolare impegno di spesa ai sensi dell'art. 183, co 9, del T.U.E.L. sul capitolo 136 – gestione CZ - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, approvato;

Avendo riscontrato che le forniture e/o prestazioni sono state regolarmente effettuate e che corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, ad eccezione di €. 0,55 dovuti per arrotondamento;

Vista la fattura n.1 del 20.12.2013 di €. 55,55, trasmessa dalla Ditta Alimentari Lodola di San Damiano al Colle, qui pervenuta in data 21.12.2013, prot. n. 3972 e ritenuta la necessità di provvedere alla relativa liquidazione;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L.;

Vista la dichiarazione sostitutiva del modello DURC in data 21.12.2013, qui pervenuta in data 21.12.2013, prot. n. 3971;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 in corso di predisposizione ed in particolare il conto dei residui;

Visto l'art. 5 del Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 19/2013 del 31.12.2013 con il quale vennero conferite le Funzioni di Responsabile del Servizio in questione;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare le forniture e prestazioni di seguito indicate:
fattura n.1 del 20.12.2013, di €. 55,55 presentata dalla Ditta Alimentari Lodola di San Damiano al Colle – Via Roma 16/a – partita iva n. 01544330184 e di pagare la somma suddetta imputandola al capitolo 136, del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, in corso di predisposizione – gestione: RP., dando atto che la somma effettivamente spesa ammonta ad €. 55,55;
- 2) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile di cui all'art. 5 del Regolamento Comunale di Contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to E. Chiapponi

Visto, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sul presente atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Dalla Residenza Municipale, li **1 7 FEB. 2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Anna Maria Molinaroli

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data **1 8 FEB. 2014** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, li.....**1.8.FEB. 2014**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

F.to E. Chiapponi

COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

