

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

N. 2/A.G. DEL 03.01.2013

COPIA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER LE ELEZIONI POLITICHE E REGIONALI DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, in corso di formazione;

Dato atto che occorre provvedere ad impegnare la spesa per l'acquisto di materiale di cancelleria;

Vista la circolare n. 3 – prot. n. 13 del 02.01.2013 – della Prefettura di Pavia

Dato atto che è necessario provvedere ad assumere regolare impegno di spesa per quanto sopra;

Ritenuto pertanto provvedere in tal senso, avvalendosi della collaborazione della ditta FEP di Voghera che già in passato ha prestato la propria collaborazione con piena soddisfazione della Amministrazione Comunale;

Visto l' art. 183, co. 9, del D. Lgs. N. 267/2000;

Vista la legge 7/8/1990, n. 241;

Visto l'art. 45 del D.Lgs. 31/03/1998, n. 80;

Vista la circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 7/1995;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno nn. 3 e 4 del 1998;

Visto il D.S.6/2012 del 19.04.2012;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla ditta citata in premessa, l'incarico per la fornitura del materiale di cancelleria e meglio descritto nel preventivo di spesa agli atti di questo Ufficio, autorizzando la spesa

complessiva di €. 119,79 assumendo nel contempo il predetto impegno di spesa – sul capitolo cap. 117 – gestione CZ – PARTITE DI GIRO - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, in corso di formazione;

2) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153, co. 5 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 6 del Regolamento Comunale di Contabilità, che la renderà esecutiva;

3) di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;

4) di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis della legge n. 136/2010 e s.i.;

5) di dare atto che la citata ditta, con apposita nota conservata agli atti, ha comunicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come previsto dall'art. 3 della citata legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to E. Chiapponi

Visto, si attesta la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, co. 5 del D.lgs. 267/00 e dell'art. 6 del Regolamento Comunale di Contabilità

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dei capitoli sopradescritti.

Dall'Ufficio Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Molinaroli Anna Maria

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data **11 GEN. 2013** e vi rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi.

San Damiano al Colle, li, **11 GEN. 2013**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

f.to E. Chiapponi

COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

